



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
Istituto Comprensivo Statale "TITO LIVIO – FIORELLI"

LARGO FERRANDINA A CHIAIA 3 - 80121 NAPOLI (NA)

Tel. Fax: 081400485 - Codice Meccanografico: NAIC8G400E - Peo: naic8g400e@istruzione.it - Pec: naic8g400e@pec.istruzione.it

Prot. N. 1304/20224

Napoli, 23/02/2024

Ai docenti
Ai coordinatori di classe
e. p.c. Al D.S.G.A. Dott.ssa Lucia La Marca
Al sito web

OGGETTO: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado
- Anno Scolastico 2024/2025 -

Con la presente si comunicano la normativa di riferimento, le modalità ed i tempi per l'approvazione dei libri di testo per l'a. s. 2024/2025.

Nel ricordare che ai sensi della normativa vigente l'adozione dei libri di testo è deliberata dal Collegio dei Docenti, su proposta di delibera dei Consigli di Classe, derivante da specifica ed idonea discussione in seno alle sedi competenti, si riportano alcune parti salienti della normativa:

- L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/2025 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota della Direzione del MI prot. 2581 del 9 aprile 2014.
- Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte della scuola secondaria di secondo grado.

Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Le adozioni dei testi scolastici, **da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e secondo grado**, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo, sono deliberate dal collegio dei docenti, **per l'a.s. 2024/2025, entro la seconda decade del mese di maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola.**

Ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni. Queste ultime possono riguardare i primi volumi di un corso (classi prime e quarte della scuola primaria, classi prime della scuola secondaria di primo grado, classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, classi quinte della scuola secondaria di secondo grado) ovvero i volumi unici. Le adozioni dei seguiti dei testi in più volumi si intendono confermate.

Nelle istituzioni scolastiche in cui sono presenti alunni non vedenti o ipovedenti, i dirigenti scolastici avranno cura di richiedere tempestivamente ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo relativi alle classi interessate dalla scelta adozionale e alle successive classi di passaggio, nonché dei materiali didattici protetti dalla legge o l'utilizzazione della comunicazione al pubblico degli stessi. In base all'articolo 1, comma 2, del decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 14 novembre 2007, n. 69, la riproduzione e l'utilizzazione della comunicazione al pubblico si effettuano attraverso la registrazione audio delle opere su qualsiasi tipo di supporto, l'impiego di dispositivi di lettura idonei per gli ipovedenti, la sottotitolazione delle opere e dei materiali protetti visualizzabili e comunque la trasformazione in un formato elettronico accessibile con le tecnologie assistite, secondo quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante disposizioni per favorire l'accesso alle persone con disabilità agli strumenti informatici.

Comunicazione dati adozionali

La comunicazione dei dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, on line, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito **www.adozioniaie.it** o in locale, **off line, entro il 7 giugno p.v.** Le istituzioni scolastiche che hanno deciso di non adottare libri di testo accedono alla suddetta piattaforma specificando che si avvalgono di strumenti alternativi ai libri di testo

Eventuali sforamenti dei tetti di spesa.

Eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria obbligatoria delle classi debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10%. In tal caso le delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei Docenti (i coordinatori di classe devono preventivamente portare la motivazione al Collegio) e approvate dal Consiglio di Istituto.

Modalità e tempi di approvazione dei libri

Valutazione didattica

1^FASE: Dipartimenti e le aree disciplinari - Costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente. L'incontro avverrà nel mese di aprile, come da calendario.

2^FASE: Consigli di classe con i genitori - Sarà cura dei singoli docenti presentare ai genitori i testi selezionati da proporre al collegio per l'adozione e compilare per ogni classe l'apposito Modello da allegare al verbale.

3^FASE: Collegio dei docenti per la delibera Il Collegio dei Docenti, nella seduta di maggio 2024, assumerà la delibera formale di adozione; essa è soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011

Presentazione schede per le nuove adozioni e/o le conferme di adozione

I docenti compileranno le schede di nuova adozione (all. n. 1 o 2) alla presente circolare e consegneranno al coordinatore di classe/interclasse entro il termine previsto, **prima del consiglio di classe di maggio.**

Approvazione proposta didattica di adozione dei libri di testo

I docenti, nei Consigli di Classe di maggio, proporranno al Consiglio completo il nuovo testo che intendono adottare, valutando l'adeguatezza del nuovo testo rispetto ai Traguardi di Competenza previsti, alle Nuove Indicazioni Nazionali 2012 e al curricolo di Istituto. Il Prospetto generale (contenete l'elenco aggiornato dei libri di testo adottati di nuova adozione o di conferma), compilato correttamente in sede di consiglio di classe/interclasse dovrà essere, in quella stessa seduta, firmato dai rappresentanti dei genitori. Il docente coordinatore avrà cura di controllare che i **Docenti della classe e genitori rappresentanti abbiano controfirmato il prospetto generale.**

Tali prospetti (All. 1 per la Primaria e All. 2 e Prospetto generale) dovranno essere consegnati alla prof. Nasti , entro e non oltre, il giorno 17 maggio 2024, prima del collegio dei docenti.

All. 1 per la primaria e All. 2 per la Sec i grado e Prospetto generale sono allegati alla presente circolare

Deliberazione collegiale delle nuove adozioni di libri di testo

Le proposte di adozione deliberate in sede di Consigli di classe ed i relativi prospetti generali controfirmati obbligatoriamente nella medesima sede sono sottoposti a deliberazione collegiale del **Collegio dei Docenti di lunedì 23.05.2024 e portati successivamente in Consiglio d'istituto.**

**Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Elena Fucci**

(firma autografa sostituita a mezzo stampai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)