cid:miur-n.jpg

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO**

LARGO FERRANDINA A CHIAIA 3 - 80121 NAPOLI (NA)

Tel. 081400485 Fax. 081400485 - Codice Fiscale: 80033420631

Codice Meccanografico: NAMM04900V

E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it) PEC: [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it)

**ALLEGATO A**

**Verbale riunione per Dipartimento**

**Premessa – Compiti dei Coordinatori di Dipartimento**

I Coordinatori di Dipartimento avranno cura di :

* raccogliere e coordinare le varie proposte provenienti dai docenti di dipartimento e provvedere alla formulazione di una banca dati, nonché illustrare quanto definito nei Dipartimenti
* coordinare all’interno del Dipartimento che siano rispettati ed esauriti nella discussione, e quindi nella verbalizzazione secondo la modulistica predisposta, tutti i punti all’o.d.g. della comunicazione del Dirigente

**VERBALE**

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_alle ore ­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico, si riunisce nei locali della Scuola Secondaria di I grado Tito Livio ­­­­­­­­­­il Dipartimento di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_per trattare il seguente o.d.g:

1. Insediamento Dipartimento e nomina del segretario verbalizzante

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Proposte di conferma o modifica dei Criteri per l’ammissione e non ammissione alla classe successiva e/o all’esame di Stato in caso in presenza di carenze in una o più discipline

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Esami di Stato I ciclo per l’A.S. 2021/22,** ai sensi dell’O.M. n. 64 del 14/03/2022: documento contenente criteri e modalità di valutazione :

* **Prova scritta di Italiano,** come disciplinato dall’art. t del D.M. n. 741/2017
* **Prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche,** come disciplinato dall’art. 8 del D.M. n. 741/2017
* **Colloquio** , come disciplinato dall’ar. 10 del D.M. n. 741/2017, comprensivo dei criteri di accertamento delle competenze nella lingua inglese, nella Seconda lingua comunitaria e nell’educazione civica come previsto dall’O.M. n. 64 del 14/03/2022
* Criteri per l’assegnazione della lode in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio e agli esiti della prova d’esame
* **O.M. 64, art. 2**
* ***Per i candidati con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento****, l’esame di Stato si svolge con le modalità previste dall’art. 14 D.M. 741/2017*
* ***• Per i candidati con altri bisogni educativi speciali****, formalmente individuati dal consiglio di classe,* ***che non rientrano nelle tutele della L. 170/2010 e della L. 104/1992****, non è prevista alcuna misura dispensativa in sede di esame, mentre è assicurato l'utilizzo degli strumenti compensativi già previsti dal Piano didattico personalizzato*
* ***• Per gli alunni in ospedale o in istruzione domiciliare****, si applica, per quanto compatibile, la previsione dell’art. 15 D.M. 741/201*

**Per i candidati privatisti:**

* Criteri e modalità di valutazione delle prove scritte di italiano e matematica
* Criteri e modalità di valutazione del colloquio comprensivo dei criteri di accertamento delle competenze nella lingua inglese, nella Seconda lingua comunitaria e nell’educazione civica come previsto dall’art. 4 dall’O.M. n. 64 del 14/03/2022

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Varie ed eventuali

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Letto, approvato e sottoscritto, la riunione si conclude alle ore………………

Il Coordinatore del Dipartimento Il Segretario