

Scuola Media Statale Tito Livio Largo Ferrantina, 3 (Napoli)	<h1>Collegio dei Docenti</h1>	
---	-------------------------------	--

Anno Scolastico 2020/2021

Sede: modalità web	11/09/2020	Ore 9.30
---------------------------	------------	----------

Sono assenti giustificati i proff.: Brunelli e Mauro
 Verificata la sussistenza del numero legale il DS dichiara aperta la seduta e passa alla discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. **Approvazione verbale del 02/09/2020**
2. **Relazioni sui lavori svolti nelle attività dei Dipartimenti e nelle Discipline**
3. **Nomina FF.SS. a. s. 2020/21**
4. **Educazione Civica secondo le Linee Guida ai sensi dell'art.3 della L.92/2019**
5. **Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata) secondo le Linee Guida di cui all'Allegato A del decreto MI n. 89 del 07/08/2020**
6. **Attività di recupero/potenziamento –A.S. 2020/21**
7. **Formazione docenti a. s. 2020/21**
8. **Calendario scolastico Regione Campania –A.S. 2020/21**
9. **Esperto Lettore madrelingua per la lingua inglese A.S. 2020/21**
10. **Attività alternativa alla religione cattolica A.S. 2020-21**
11. **PON FESR SMART CLASS: Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020**
 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smartclass per le scuole del primo ciclo.
12. **PNSD Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020)**
13. **Piano Annuale delle attività: programmazione e calendario delle attività per l'A.S. 2020/21**
14. **Proposte di organizzazione del tempo scuola per emergenza COVID-19- A.S. 2020/21**
15. **Nomina Commissioni e Referenti**
16. **Comunicazioni del D.S.**
17. **Varie ed eventuali**

Si procede all'esamina dei punti all'o.d.g.

Punto 1	<p>1. Approvazione del verbale del 2/09/2020 Il D.S. relativamente al primo punto chiede al collegio se ha preso visione del verbale del Collegio del 2 settembre 2020, pubblicato sul sito, il collegio afferma di averne preso visione dal sito, pertanto</p> <p>Il Collegio lo approva all'unanimità. <u>Delibera n.1</u></p>
Punto 2	<p>2. Relazioni sui lavori svolti nelle attività dei Dipartimenti Il D.S. invita i referenti dei Dipartimenti ad esporre gli esiti dei lavori: prende la parola la Prof. De ciuceis per illustrare i lavori del Dipartimento Linguistico-Espressivo: Nel corso della riunione del dipartimento linguistico i docenti per il punto programmazione didattica dipartimentale hanno confermato le due UDA “Si’Amo Napoli” e Legalità da svolgersi nel corso dell'intero anno scolastico secondo il seguente schema: per SiAmo Napoli, sono previsti i seguenti compiti di realtà: classi I, percorso fotografico cittadino con brevi didascalie anche in lingua straniera; classi II, leggende e castelli, presentazione powerpoint; classi III, mini guida ai principali monumenti di Napoli anche in lingua straniera curriculare. per Legalità, sono previsti i seguenti compiti di realtà: classi I, presentazione in powerpoint regolamento di classe Covid -19; classi II, presentazione in powerpoint regolamento d'istituto Covid-19; classi III, presentazione in powerpoint sull'uso e abuso di sostanze che provocano dipendenza. Per il punto criteri comuni per la formalizzazione della programmazione didattico- disciplinare e relativi criteri di valutazione e per l'individuazione degli standard minimi di apprendimento, declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze in tutte le classi</p>

parallele, si concorda di fare riferimento alla programmazione didattica disciplinare e agli standard di apprendimento in essa proposti.

Per il punto relativo alle attività di recupero/potenziamento e incentivazione delle eccellenze da programmare nel periodo stabilito dal collegio e criteri di valutazione delle attività programmate in coerenza con le rubriche di valutazione allegate al PTOF si prevede una prima fase di recupero e potenziamento dal 5 al 16/10; quindi, una seconda fase intermedia dopo i consigli quadrimestrali, nel mese di febbraio. Nel contempo prevede verifiche ogni due mesi per un monitoraggio continuo e costante per ogni singolo alunno

Per il punto relativo ai contenuti imprescindibili delle discipline, il dipartimento si rifà alle indicazioni nazionali aderendo alla programmazione concordata per le UDA disciplinari

Per il punto relativo alla dispersione scolastica si prevede un monitoraggio delle assenze da parte del coordinatore di classe in collaborazione con la funzione strumentale di riferimento e chiede l'attivazione di una funzione alert sul registro di classe elettronico.

Per il punto relativo alle proposte per l'acquisto di strumenti tecnici, lo sviluppo, l'elaborazione, l'utilizzazione e la conservazione di strumenti, materiali, documenti, nonché modalità per la diffusione e condivisione di materiali e documenti per garantire la diffusione delle buone pratiche, il dipartimento si chiede l'incentivazione della connessione veloce e continuativa della linea internet e wifi; l'adeguamento di computer e software, in particolare nell'uso delle casse collegate alla LIM; un contratto di manutenzione bimestrale per le LIM ai fini di un più corretto e proficuo uso delle stesse.

Per il punto relativo alla programmazione DDI (Didattica Digitale Integrata) come da Linee Guida (Allegato A) del decreto del MI n. 89 del 07/08/2020, il dipartimento accoglie la bozza della programmazione DDI (Didattica Digitale Integrata) come da Linee Guida (Allegato A) del decreto del MI n. 89 del 07/08/2020 si rinvia a breve termine l'opportunità interventi di adeguamento, ovvero si riserva, in relazione all'evoluzione della situazione epidemiologica e conseguenti variazioni nelle procedure didattiche, nonché al completamento della formazione relativa alla DDI, alcune modifiche relative alla valutazione formativa.

Per il punto relativo alla programmazione concordata con obiettivi/risultati di apprendimento e traguardi specifici (Allegato B delle Linee Guida) per l'insegnamento dell'educazione civica con relative rubriche di valutazione, il dipartimento programma percorsi in linea con il documento Traguardi di competenza, obiettivi e valutazione di educazione civica integrata inserito nel Ptof per l'a.s 2020/2021

Per il punto relativo alle proposte di aggiornamento/formazione, il dipartimento linguistico - in considerazione delle 7 ore di formazione già effettuate - chiede 3 ore di formazione pratica per la DDI (Didattica Digitale Integrata) e anche per la formazione della piattaforma Gsuite. Inoltre per quanto riguarda la formazione emergenza Covid-19 i docenti vorrebbero che fosse estesa anche a genitori e alunni, nel limite del possibile e rispettando tutti i decreti di restrizione anti Covid.

Quindi la Dirigente passa la parola alla Prof.ssa Nasti per illustrare gli esiti dei lavori del Dipartimento di Scientifico Matematico e Tecnologico:

Il Dipartimento scientifico-tecnologico, con le docenti di sostegno accodate come da avviso 1, si è riunito in due date: 4 e 7 settembre e solo nella data del 4 è risultata assente giustificata la professoressa Aveta.

In merito ai punti all'odg è stato deliberato quanto segue:

Definizione dei criteri comuni per la valutazione delle competenze attraverso la progettazione dei compiti di realtà e attività in situazione (almeno n. 2 UDA per competenze nell'a.s. 2020/21 per tutte le classi come da PdM con utilizzo delle rubriche di valutazione)

1. Riguardo alle UDA trasversali per competenze si confermano quelle dell'anno scorso *Si Amo Napoli Legalità* da svolgersi in tutto l'arco dell'anno scolastico. Per l'UDA *Si Amo Napoli* in classe I si prevedono i seguenti compiti di realtà: realizzare una piantina sui Decumani, evidenziandone le simmetrie geometriche; classe II: piantina percorso scuola-casa; Classe III: realizzazione di un'edizione speciale al tg in cui si trasmette l'eruzione del Vesuvio. Per l'UDA *Legalità* si intende svolgerla inserendo anche i temi della disciplina di Educazione civica, facendo riferimento, per il nostro dipartimento in

particolare al Nucleo interno dello sviluppo sostenibile così come declinato nelle tre classi. Come compiti di realtà in classe I: realizzare la raccolta differenzia in ogni classe ed eventualmente realizzare un prodotto con materiale di riciclo; classe II: realizzazione di una piramide alimentare per la dieta Mediterranea; classe III: produzione multimediale sul cambiamento climatico e sui suoi effetti su flora e fauna nel mondo. Per i suddetti compiti di realtà si utilizzeranno le rubriche di valutazione presenti nel PTOF.

Concordare ed aggiornare i criteri comuni per la formalizzazione della programmazione didattico- disciplinare e relativi criteri di valutazione.
Si fa riferimento alla programmazione didattico-disciplinare.

Individuazione degli standard minimi di apprendimento, declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze in tutte le classi parallele.

Vengono declinati, in termini di conoscenze, abilità e competenze, gli standard minimi di apprendimento per tutte le classi parallele. Si fa riferimento dunque alla programmazione didattico-disciplinare.

Proposte operative di attività di recupero/potenziamento e incentivazione delle eccellenze da programmare nel periodo stabilito dal collegio e criteri di valutazione delle attività programmate in coerenza con le rubriche di valutazione allegate al PTOF.

Si prevedono due fasi di recupero/potenziamento: una prima successiva all'accoglienza in classe dal 1 al 16/10; dopo i consigli quadrimestrali, nel mese di febbraio, si prevede una seconda fase di attività di recupero e potenziamento utilizzando schede, quiz a risposta multipla, attività digitali e lavori alla LIM.

Definire i contenuti imprescindibili delle discipline, coerentemente con le Indicazioni Nazionali Il Dipartimento definisce i contenuti disciplinari imprescindibili nell'ambito degli standard minimi di apprendimento e in tal senso si fa riferimento alla programmazione concordata disciplinare.

Individuare le linee comuni dei piani di lavoro individuali.

S'individuano le linee comuni dei piani di lavoro individuali in ambito dipartimentale, soprattutto per le seguenti tematiche comuni anche alla nuova disciplina di Educazione civica: l'ambiente naturale e le sue trasformazioni, e il riciclo e il riuso; l'educazione alla salute e i fattori di rischio; le problematiche ambientali legate allo sfruttamento di risorse e anche costruzioni geometriche e linguaggio grafico. Viene inoltre proposta la possibilità di lavorare a progetti comuni realizzabili anche a distanza che coinvolgano le docenti di matematica e scienze e di tecnologia.

Modalità di verifica di tempi e risultati della programmazione.

Vengono specificate nella programmazione concordata modalità di verifica, tempi e risultati delle programmazioni seppur con una certa flessibilità, soprattutto riferita alla DID.

Verranno comunque privilegiate le interrogazioni orali e in presenza. Le verifiche scritte verranno svolte con particolare attenzione alla salvaguardia della salute dei docenti e dei discenti.

Strumenti per il monitoraggio e la riduzione della dispersione scolastica e strategie per l'incremento del successo scolastico

In particolare per l'eventuale DDI viene confermata l'attenzione che si rivolgerà a studenti che dimostreranno una disaffezione per questa modalità, valutando la possibilità di considerarli fragili e si segnaleranno alla funzione strumentale prof.ssa Paesano. Si monitorerà costantemente la partecipazione sia in presenza che a distanza e si utilizzeranno tutte le strategie per il recupero e il loro coinvolgimento.

Ricerca e innovazione delle strategie metodologiche di insegnamento, incluso l'uso delle TIC, uso delle LIM, attività laboratoriali, pluridisciplinari, di ricerca –azione, role-playng, ecc.

Se nella didattica tradizionale l'uso delle TIC era importante, nella DID è fondamentale. La strategia metodologica privilegiata sarà la flipped classroom, che non consisterà nel mero assegno di compiti, ma nel coinvolgimento degli allievi in una formazione della conoscenza. La LIM verrà sempre utilizzata dal docente in aula per la lezione e condivisa con gli allievi che seguiranno da casa. In classe, laddove fosse possibile l'utilizzo di un secondo device, sarà utilizzato per rendere gli allievi che seguono da casa partecipi anche alla vita di classe, mentre il primo pc servirà a riprendere il docente.

Formulazione di proposte per l'acquisto di strumenti tecnici, lo sviluppo, l'elaborazione, l'utilizzazione e la conservazione di strumenti, materiali, documenti, nonché modalità per la diffusione e condivisione di materiali e documenti per garantire la diffusione delle buone pratiche
Il dipartimento propone l'acquisto di ulteriori tavolette grafiche, di modo che siano sufficienti per ogni classe.

2. Programmazione DDI (Didattica Digitale Integrata) come da Linee Guida (Allegato A) del decreto del MI n. 89 del 07/08/2020

Il Dipartimento accoglie con alcune modifiche la bozza della DDI, che è stata elaborata in condizioni di emergenza. In particolare, si è scelto di modificare la parte riguardante la valutazione, che sempre nell'ottica di una valutazione formativa, potrà essere anche insufficiente.

3. Programmazione concordata con obiettivi/risultati di apprendimento e traguardi specifici (Allegato B delle Linee Guida) per l'insegnamento dell'educazione civica con relative rubriche di valutazione. Il Dipartimento compila la parte riguardante il nucleo di sua competenza per l'educazione civica: Lo sviluppo sostenibile e in particolare per la classe prima l'ambiente naturale e le sue trasformazioni, e il riciclo e il riuso; per la classe seconda l'educazione alla salute e i fattori di rischio; per la classe terza le problematiche ambientali legate allo sfruttamento di risorse e l'uso dei vari tipi di energia e il cambiamento climatico.
4. Proposte di aggiornamento/formazione Il dipartimento, che effettuerà diverse ore di formazione sulla DDI e sulla piattaforma Gsuite e anche una formazione sanitaria, chiede anche una formazione di base sanitaria e tecnologica almeno per i genitori rappresentanti, che poi agiranno da moltiplicatori nei confronti degli altri, soprattutto in merito al regolamento della didattica integrata.

La Dirigente passa la parola alla prof.ssa Melloni perché illustri al collegio i lavori svolti dal Dipartimento Espressivo Musicale Motorio:

1. Programmazione didattica dipartimentale:

Definizione dei criteri comuni per la valutazione delle competenze attraverso la progettazione dei compiti di realtà e attività in situazione (almeno n. 2 UDA per competenze nell'a.s. 2020/21 per tutte le classi come da PdM con utilizzo delle rubriche di valutazione)

Si confermano le due UDA "Si'Amo Napoli" e " Legalità" da svolgersi nel corso dell'intero anno scolastico;

per " **SiAmo Napoli**" sono previsti i seguenti compiti di realtà: **per tutte le classi I, II ,III**: percorso fotografico cittadino, disegni su monumenti e scorci del centro storico , ricerca e rielaborazione di musiche popolari e balli di tradizione.

" **Cittadinanza , costituzione e legalità**", sarà integrata dalla trasversalità dell'educazione civica, da svolgere da parte di ogni docente del consiglio di classe ; sono previsti i seguenti compiti di realtà: **classi I**, Digital Identity, i diritti digitali; **classi II** Gli abusi sul web la privacy, digital use; **classi III** Digital safety, stalking e altri reati online ,l'empatia digitale o digitale emotional intelligence.

Concordare ed aggiornare i criteri comuni per la formalizzazione della programmazione didattico- disciplinare e relativi criteri di valutazione

Si fa riferimento alla programmazione didattico disciplinare.

Individuazione degli standard minimi di apprendimento, declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze in tutte le classi parallele

Si fa riferimento alla programmazione didattico disciplinare.

Proposte operative di attività di recupero/potenziamento e incentivazione delle eccellenze da programmare nel periodo stabilito dal collegio e criteri di valutazione delle attività programmate in coerenza con le rubriche di valutazione allegate al PTOF

Si prevede una prima fase di recupero e potenziamento nelle prime settimane di scuola, considerando e valutando come sarà lo svolgimento delle lezioni: classi intere, classi ibride, utilizzo della DID, ; dopo i consigli quadrimestrali, nel mese di febbraio, si prevede una seconda fase di attività di recupero e potenziamento: schede, quiz a risposta multipla, prove pratiche, attività digitali e lavori alla LIM.

definire i contenuti imprescindibili delle discipline, coerentemente con le Indicazioni Nazionali

I contenuti saranno quelli delle indicazioni nazionali.

individuare le linee comuni dei piani di lavoro individuali.

L'intero dipartimento adeguerà le UDA disciplinari aderendo alla programmazione concordata

Modalità di verifica di tempi e risultati della programmazione.

Ogni due mesi attraverso un monitoraggio continuo e costante per ogni singolo alunno.

Strumenti per il monitoraggio e la riduzione della dispersione scolastica e strategie per l'incremento del successo scolastico

Monitoraggio delle assenze da parte del coordinatore di classe in collaborazione con la funzione strumentale di riferimento; si richiede l'attivazione di una funzione alert sul registro di classe elettronico. Si inviteranno gli alunni a una partecipazione maggiore a eventuali corsi di potenziamento organizzati negli ambiti delle materie dipartimentali e alle attività proposte dalla scuola in orario extracurricolare.

Ricerca e innovazione delle strategie metodologiche di insegnamento, incluso l'uso delle TIC, uso delle LIM, attività laboratoriali, pluridisciplinari, di ricerca –azione, role-playing, ecc. In base alla programmazione e alle competenze digitali degli alunni, saranno utilizzate le diverse metodologie.

Formulazione di proposte per l'acquisto di strumenti tecnici, lo sviluppo, l'elaborazione, l'utilizzazione e la conservazione di strumenti, materiali, documenti, nonché modalità per la diffusione e condivisione di materiali e documenti per garantire la diffusione delle buone pratiche

Il dipartimento artistico, motorio e musicale chiede l'incentivazione della connessione veloce e continuativa della linea internet e wifi; adeguamento computer e software, in particolare nell'uso delle casse collegate alla LIM; un contratto di manutenzione bimestrale per le LIM ai fini di un più corretto e proficuo uso delle stesse, un aggiornamento dei programmi, migliori e più sicuri alloggi dei pc in ogni aula. per quanto riguarda l'acquisto di strumenti e attrezzi si richiedono acquisto di uno o due tavoli di pingpong, un pianoforte verticale e due sgabelli.

2. Programmazione DDI (Didattica Digitale Integrata) come da Linee Guida (Allegato A) del decreto del MI n. 89 del 07/08/2020

Il dipartimento accoglie la bozza della programmazione DDI (Didattica Digitale Integrata) come da Linee Guida (Allegato A) del decreto del MI n. 89 del 07/08/2020

3. Programmazione concordata con obiettivi/risultati di apprendimento e traguardi specifici (Allegato B delle Linee Guida) per l'insegnamento dell'educazione civica con relative rubriche di valutazione

Il dipartimento programma come da documento "Traguardi di competenza, obiettivi e valutazione di educazione civica integrata" inserito nel Ptof per l'a.s 2020/2021

4. Proposte di aggiornamento/formazione

Il dipartimento linguistico, in considerazione delle 7 ore di formazione già effettuate, chiede un corso di 3 ore di formazione pratica per la DDI (Didattica Digitale Integrata) e anche per la formazione della piattaforma Gsuite. Inoltre per quanto riguarda la formazione emergenza Covid-19 i docenti vorrebbero che fosse estesa anche a genitori e alunni, nel limite del possibile e rispettando tutti i decreti di restrizione anti Covid.

Infine la parola passa alla Prof.ssa De Luca

1. In riferimento al primo punto dell'o.d.g., si illustra ai docenti l'organico di fatto assegnato per l'anno scolastico 2020/2021, il numero di nuovi iscritti alle classi prime e il numero di iscritti alle classi seconde e terze. Si auspica inoltre la possibilità di completare al più presto l'organico con ulteriori Docenti Specializzati per coprire le cattedre ancora scoperte. Alla luce delle nuove normative sul Covid-19, si ribadisce l'importanza di mantenere un contatto diretto con i nostri alunni e soprattutto con i genitori in questo momento molto delicato attraverso la definizione di obiettivi condivisi, il coordinamento di carichi di lavoro e l'adozione di modalità di sicurezza comuni.
2. In riferimento al secondo punto all'o.d.g., i Docenti di sostegno avranno cura di adattare i test d'ingresso alle necessità dei singoli alunni D.A. nel caso di programmazione differenziata e di predisporre eventuali ma non necessarie prove equipollenti nel caso di

- programmazione per obiettivi minimi, sempre in collaborazione con i Docenti delle discipline coinvolte.
3. La Tito Livio è Centro Territoriale di Supporto e quindi un riferimento per le scuole di Napoli per garantire la piena inclusione degli alunni con BES. A tal fine è allestita un'ausilioteca dove provare e sperimentare varie tipologie di ausili finalizzati a migliorare l'apprendimento e l'autonomia per gli alunni con bisogni educativi speciali. Le risorse (ausili, hardware e software) in dotazione al CTS possono essere concesse in comodato d'uso gratuito secondo quanto indicato nel regolamento del CTS. Dall'anno scolastico 2019/2020 è stata attivata la sezione "**Risorse didattica a distanza**" dove è possibile recuperare materiale utile per supportare gli alunni nella didattica a distanza.

4. In riferimento a quanto stabilito nei vari dipartimenti disciplinari:

Per l'insegnamento dell'educazione civica così come da legge n° 92 del 20/08/19, il Dipartimento di Sostegno rielaborerà il curriculum di Ed. civica affinché gli obiettivi e i traguardi di competenza forniscano un percorso formativo organico e completo che stimoli l'apprendimento di ciascun alunno diversamente abile.

Letture del "Piano Didattica Digitale" integrata qualora si rendesse necessario sospendere le attività in presenza.

Per le disposizioni relative ai dispositivi di protezione: per il personale impegnato con alunni con disabilità, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale. Nello specifico, il docente potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose nonché un camice idrorepellente monouso (per i casi più gravi). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni concordate dalla famiglia dell'alunno o dal medico.

La collaborazione dei genitori è auspicabile quale importante aiuto per un rientro ed una permanenza a scuola in sicurezza. A tal fine, i docenti di sostegno coinvolgeranno le famiglie invitandole ad adottare semplici regole da rispettare quotidianamente affinché diventino atti di routine per sé stessi e per i propri figli.

Attività di accoglienza per le classi prime ed in particolare per gli alunni diversamente abili: realizzazione di un opuscolo informativo che contenga informazioni relative a comportamenti corretti nel rispetto dei dispositivi, nel rispetto del distanziamento o più semplicemente delle azioni necessarie a prevenire l'infezione (lavare spesso le mani, non toccare occhi, naso e bocca oppure coprire bocca o naso se si starnutisce o tossisce, etc..etc...).

Il Collegio prende atto.

5. Nomina FF.SS. a. s. 2020/21

Il DS comunica al collegio gli esiti dei lavori della Commissione incaricata di valutare le domande pervenute per l'incarico di Funzione Strumentale a.s.19/20.

Gli incarichi di FS sono così attribuiti:

- **Prof. Dell'Acqua - Area 1:** Gestione del PTOF e aggiornamento del sito web relativamente alla didattica, supporto ai docenti per l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche, autovalutazione d'Istituto, Coordinamento attività progettuali scolastiche ed extrascolastiche. Cura del documento PTOF: versione triennale integrale e monitoraggio annuale. Referente per la valutazione degli apprendimenti (INVALSI). Cura del raccordo tra PTOF e PdM. Coordinamento del curriculum generale e dei format didattici di raccordo. Coordinamento progettualità finanziata con FSE. Rapporti con soggetti che erogano formazione all'interno della scuola in regime di concessione. Proposte di Formazione relativa
- **Prof. Romano - Area 2A:** Continuità - Coordinamento e gestione delle attività di accoglienza e continuità degli alunni tra i diversi ordini di scuole; Costruzione di un percorso formativo completo ed organico per promuovere uno sviluppo articolato e

Punto 3

Anno Scolastico 2020/2021

	<p>multidimensionale della personalità dell'alunno; Collaborare con il Gruppo di Miglioramento e con la commissione PTOF per l'elaborazione del Piano triennale dell'Offerta formativa e del Piano di Miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. Architravo-Area2B: Orientamento Costruzione di un percorso formativo completo ed organico per promuovere uno sviluppo articolato e multidimensionale della personalità dell'alunno; Collaborare con il Gruppo di Miglioramento e con la commissione PTOF; utilizzo di strumenti utili alla misurazione degli esiti a distanza degli alunni della nostra scuola nel biennio degli istituti Superiori come previsto da Piano di Miglioramento della scuola - Prof. De Luca- Area 3A: – Sostegno agli alunni H e Dispersione scolastica - per il coordinamento delle attività di Sostegno e del GLH per la disabilità - Prof. Paesano - Area 3B: Disagio alunni con DSA con relativo screening e alunni con BES, coordinamento del GLI per la stesura del PAI ai sensi del D.M. 27/12/2012. Coordinamento e promozione delle attività di compensazione, integrazione e recupero, promozione di attività per gli alunni stranieri, promozione dell'aggiornamento sui BES al fine di favorire l'inclusione-Dispersione scolastica - Prof. Di Leva – Area 4 : Attività di supporto ai docenti e all'Animatore Digitale nella DAD (Didattica a Distanza) DDI (Didattica Digitale Integrata) - Prof. Di Palma - Area 5 -Coordinamento Attività Sportive – Organizzazione delle attività sportive, formare e seguire i gruppi per l'avviamento alla pratica sportiva e ai giochi studenteschi, coordinamento del progetto bowling e dei tornei di pallavolo, organizzare manifestazioni sportive. <p>Il Collegio ritiene che le aree vengano retribuite equamente tra le figure, considerando che la quota destinata alle aree 2 e 3 siano equamente retribuite tra le figure che svolgeranno l'incarico.</p> <p>Il collegio approva all'unanimità e delibera.</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n. 2</u></p>
<p>Punto 4</p>	<p>4. Educazione Civica secondo le Linee Guida ai sensi dell'art.3 della L.92/2019</p> <p>Relativamente al punto 4 il DS dà la parola alla prof.ssa Dell'acqua perché illustri i lavori svolti dal Gruppo di Miglioramento relativamente alla strutturazione di griglie da proporre ai docenti delle singole discipline. La prof.ssa comunica che il dibattito è ancora in corso con webinar di informazione e scambio di esperienze per cui il lavoro del gruppo di Miglioramento è ancora in fase di elaborazione</p> <p>Il collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n.3</u></p>
<p>Punto 5</p>	<p>5. Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata) secondo le Linee Guida di cui all'Allegato A del decreto MI n. 89 del 07/08/2020</p> <p>Il Piano DDI redatto in bozza dal team digitale e oggetto di discussione nell'ambito delle riunioni di dipartimento, nasce alla luce delle esperienze dell'a.s. precedente e contempla la DDI non più come didattica di emergenza, ma <i>Didattica Digitale Integrata</i> che prevede l'apprendimento con le tecnologie considerate come un utile strumento che faciliti apprendimenti curricolari e favorisca lo sviluppo cognitivo.</p> <p>Dalle relazioni dei referenti di dipartimento, è emersa la necessità di modificare la parte riguardante la valutazione, ferma restando l'ottica di una valutazione formativa, ma prevedendo comunque dei livelli minimi di apprendimento non contemplati l'anno precedente, vista la situazione emergenziale. Il regolamento della DDI è stato integrato sottolineando il coinvolgimento delle famiglie nell'azione di controllo e motivazione dei ragazzi collegati da casa, come suggerito anche durante il primo incontro del corso sulle metodologie DDI</p> <p>Il collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n.4</u></p>

Anno Scolastico 2020/2021

Punto 6	<p>6. Attività di recupero/potenziamento –A.S. 2020/21 Il Dirigente in riferimento alle proposte operative di attività di recupero/potenziamento e incentivazione delle eccellenze da programmare nel periodo stabilito dal collegio e criteri di valutazione delle attività programmate in coerenza con le rubriche di valutazione allegate al PTOF, che sono state oggetto di approfondimento nei Dipartimenti, chiede al collegio di condividere tra i 3 Dipartimenti le linee comuni. A tal fine chiede al Collegio quali proposte sono emerse dai Dipartimenti. Dalla discussione emerge la necessità, quest'anno, di avere due momenti dedicati ad attività di recupero potenziamento, considerato che lo scorso anno, su indicazione del Ministero dell'Istruzione, alcuni alunni pur non avendo partecipato alla DAD con assiduità sono stati ammessi alla classe successiva e pertanto sono certamente carenti. Si propone quindi di svolgere un primo periodo a metà ottobre ed un altro periodo, come lo scorso anno nella prima metà di Febbraio attesi gli esiti del I quadrimestre</p> <p>Il Collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n. 5</u></p>
Punto 7	<p>7. Formazione docenti a. s. 2020/21 All'interno dei Dipartimenti il Dirigente chiede al collegio se i docenti hanno ipotizzato di proporre dei percorsi formativi utili alla propria crescita professionale relativamente al proprio ambito disciplinare e coerenti con il PTOF della scuola. Il Dirigente cede la parola alla prof. Caputo, quale Referente per la Formazione docenti in generale e in particolare dell'Ambito 12, di rendere noto al collegio il Piano da allegare al PTOF. Inoltre fa presente al collegio che a seguito dell'istituzione delle figure di Riferimento per l'emergenza COVID, le prof.ssa Massa e Di Palma stanno svolgendo una specifica formazione realizzata dall'ISS. Infine, per poter monitorare costantemente le attività di Formazione svolte dai docenti comunica che attiverà sul sito della scuola un link su cui ogni docente potrà inserire la propria attività formativa. Da ultimo il DS ricorda ai docenti che si sta svolgendo un corso di formazione su due tematiche : DDI e Utilizzo della piattaforma G Suite che ha la durata complessiva di 12 ore (6+6)</p> <p>Il collegio approva all'unanimità e delibera all'unanimità.</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n. 6</u></p>
Punto 8	<p>8. Calendario scolastico Regione Campania –A.S. 2020/21 Il DS passa ad illustrare il Calendario Scolastico Regionale che, come noto ai docenti per la regione Campania, ha subito, rispetto il calendario approvato nel mese di Giugno una variazione ovvero: inizio delle lezioni 24 settembre 2020, fine delle lezioni 12 giugno 2021</p> <p>Il Collegio prende atto</p>
Punto 9	<p>9. Esperto Lettore madrelingua per la lingua inglese A.S. 2020/21 Esperto madrelingua inglese in orario curricolare. Per il potenziamento delle competenze della lingua inglese in orario curricolare, il Collegio ha espresso sempre parere favorevole alla presenza del lettore madrelingua inglese in orario curricolare, tuttavia il DS esprime al Collegio la propria preoccupazione nel proporre agli alunni questa attività. Tale preoccupazione è legata al particolare momento emergenziale ed epidemiologico ed alle prescrizioni dei diversi CTS che consigliano di limitare l'accesso alla scuola a personale esterno. Pertanto propone per il corrente anno di non avvalersi di tale figura professionale. Il collegio condivide pienamente le preoccupazioni del dirigente e concorda nel rinviare la prossimo anno la presenza del madrelingua per la lingua inglese.</p> <p>Il Collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n.7</u></p>

10. Attività alternativa alla religione cattolica A.S. 2020-21

Il Dirigente ricorda al collegio che le ore di attività alternativa possono essere attribuite, secondo l'ordine di seguito riportato, a:

- A. personale interamente o parzialmente a disposizione della scuola;
- B. docenti dichiaratisi disponibili ad effettuare ore eccedenti rispetto all'orario d'obbligo;
- C. personale supplente già titolare di altro contratto con il quale viene stipulato apposito contratto a completamento dell'orario d'obbligo;
- D. in via del tutto residuale, personale supplente appositamente assunto.

Aspetti da considerare nell'attribuzione dell'incarico

Nel caso le ore di alternativa vengano assegnate ai docenti a disposizione nella scuola (punto A) o ai docenti disponibili a effettuare ore eccedenti (punto B) o a supplenti in servizio nella scuola per completare l'orario, i dirigenti avranno cura di scegliere docenti in servizio in classi diverse da quelle in cui siano inseriti gli allievi che dovranno frequentare le attività alternative.

Nel caso le ore vengano attribuite a supplenti appositamente assunti, i contratti vanno stipulati sino ad avere titolo, qualora le graduatorie di istituto definitive 2017-2020 non siano ancora state pubblicate.

Bisogna inoltre evidenziare che i docenti della scuola dell'infanzia e della primaria non possono superare, con il conferimento delle ore eccedenti, un orario di servizio di 24 ore settimanali.

Qualora si attribuiscono le ore di attività alternativa come ore eccedenti, i dirigenti scolastici devono dichiarare di non aver potuto coprire tali ore con docenti di ruolo tenuti al completamento orario.

Qualora, invece, le predette attività vengano assegnate a supplenza, i dirigenti scolastici devono dichiarare di non avere potuto provvedere all'attribuzione delle ore come eccedenti.

I dirigenti, al fine di individuare i docenti cui attribuire le ore di attività alternativa, non devono attendere alcuna autorizzazione dagli Uffici periferici del Miur.

Docenti cui non possono essere affidate le ore di attività alternativa:

Le ore di attività alternativa alla religione cattolica non possono essere attribuite a personale in servizio nella scuola in qualità di supplente breve o sotto indennità di maternità.

Programmi stabiliti dal collegio dei docenti :

È compito del collegio dei docenti definire i contenuti delle attività alternative all'insegnamento della religione cattolica/studio assistito.

La Circolare Ministeriale 28 ottobre 1987, n. 316 chiarisce che per lo svolgimento delle attività didattiche e formative previste per gli alunni non avvalentisi dell'IRC, vi è la necessità da parte dei COLLEGI DEI DOCENTI di formulare precisi programmi.

Pertanto, spetta al Collegio dei docenti delle singole scuole programmare una specifica attività didattica alternativa anche valutando le richieste dell'utenza e fissare i contenuti ed obiettivi nel rispetto dei vincoli posti dalla normativa relativamente alla necessità che i predetti contenuti non appartengano a discipline curriculari.

Il Collegio ripropone le tematiche dello scorso anno: Cittadinanza e costituzione

Partecipazione docenti attività alternativa ai consigli di classe

I docenti di attività alternativa alla religione cattolica partecipano a pieno titolo ai consigli di classe, compresi quelli dedicati alla valutazione periodica e finale.

Valutazione:

Il decreto n. 62/2017, recante norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, ha introdotto delle novità riguardo alla valutazione di dette attività.

Secondo il nuovo dettato normativo, le attività alternative all'insegnamento di religione cattolica, per gli studenti che se ne avvalgono, sono oggetto di valutazione espressa con un giudizio sintetico sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento raggiunti.

La valutazione è riportata su una nota distinta.

Fonti normative:

Accordo tra Repubblica Italiana e Santa Sede (18 febbraio 1984, ratificato con legge 25 marzo 1985 n. 121); CM n. 316/1987; CM n. 10/2016; CM n. 4/2017; CM n. 128, 129, 130 e 131 del del 3.5.1986; Nota Miur 695/2012; Nota Mef del 7 marzo 2011; Nota Mef n. 87/2012; Nota Mef n. 32509/2016; Nota Mef n.7181/2014; D.lgs. 62/2017; Circolare USR Piemonte n. 9108/2017

Interviene la prof. Bustelliche,verificherà quali alunni nel corrente anno 2020-2021 non si avvalgono della Religione cattolica e, come già fatto lo scorso anno, al fine di verificare se, pur non avvalendosi della religione cattolica, gli alunni vogliono restare in classe o se richiedono l'ora di insegnamento alternativo, predisporà un modulo che i genitori dovranno compilare esplicitando la loro richiesta.

Anno Scolastico 2020/2021

	<p>In fine il Dirigente chiede al Collegio di esprimere per iscritto la disponibilità a svolgere eventuali ore aggiuntive destinate allo svolgimento di tale attività.</p> <p>Il Collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n.8</u></p>
	<p>Il Dirigente scolastico alle ore 11.20 propone al Collegio una pausa di 15' I lavori del collegio riprendono alle ore 11:30</p>
<p>Punto 11</p>	<p>11. PON FESR SMART CLASS: Avvisoprot. n. AODGEFID/4878 del 17/04/2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smartclass per le scuole del primo ciclo.</p> <p>La scuola ha partecipato all’avviso pubblico nel mese di luglio per l’acquisto di device per favorire la Didattica Digitale. Il Progetto è stato finanziato per l’importo di € 13.000,00 da chiudere entro il 30 ottobre con possibilità di proroga solo in casi eccezionali.</p> <p>Il progetto intende favorire la creazione di un ambiente di apprendimento che permetta ad alunni e docenti dell’Istituto il perseguimento degli obiettivi di processo indicati nel RAV, in particolare l’acquisizione delle competenze chiave europee “competenza digitale” e “imparare ad imparare”., tramite la possibilità di un utilizzo più diffuso delle TIC nella didattica</p> <p>Il Collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n.9</u></p>
<p>Punto 12</p>	<p>12.PNSD Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020)</p> <p>Il progetto “inclusione digitale” nasce col proposito di ridurre le diseguaglianze socioculturali che affliggono il nostro territorio, determinate dalle difficoltà di accesso alle risorse digitali.</p> <p>Il progetto, in continuità con quanto già intrapreso durante l’emergenza sanitaria, è basato sulla necessità di dotare gli alunni più vulnerabili di dispositivi utilizzabili dentro e fuori da scuola, per consentire lo svolgimento di una didattica continua e strumenti di BYOD che garantiscano sempre l’accesso al sapere a tutti, anche in condizioni familiari di disagio-</p> <p>Verrà poi avviato un percorso di formazione della durata di 15 ore che motivi i ragazzi ad un utilizzo consapevole della tecnologia, della rete e dei dispositivi di fruizione personale, attivando percorsi di formazione straordinaria (in presenza o a distanza) con esperti esterni e con personale interno in orario extracurricolare.</p> <p>L’intento è quello di motivare gli alunni emotivamente più distanti dal contesto scolastico e scongiurare l’abbandono.</p> <p>Il Collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n. 10</u></p>
<p>Punto 13</p>	<p>13. Piano Annuale delle attività: programmazione e calendario delle attività per l’A.S. 2020/21</p> <p>Il DS passa alla discussione del tredicesimo punto all’ ordine del giorno dando la parola alla Prof.ssa Massa per l’illustrazione del Piano Annuale delle attività.</p> <p>La Prof.ssa illustra al Collegio il Piano Annuale che, è allegato(Allegato 1) al presente verbale e ne diventa parte integrante.</p> <p>Il Collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n.11</u></p>

Anno Scolastico 2020/2021

Punto 14	<p>14. Proposte di organizzazione del tempo scuola per emergenza COVID-19- A.S. 2020/21 Relativamente a questo punto, il DS illustra ampiamente al Collegio la difficoltà che nella contingente situazione si trova la Scuola italiana, in genere e campana in particolare. Informa il Collegio che alle soglie dell' inizio dell' anno scolastico la scuola non ha ancora completo l'organico di fatto sia per quanto riguarda il personale Docente che per quanto riguarda il personale ATA. Comunica altresì che sono stati stanziati i fondi per l'integrazione con l'organico COVID, ma tali fondi sono inferiori a quanto richiesto nei diversi monitoraggi fatti quest'estate. A ciò si deve aggiungere l'impossibilità di svolgere servizio da parte dei lavoratori fragili, presenti in questa scuola. La situazione è particolarmente complessa perché per motivi di distanziamento sociale e volumetria delle aule si è reso necessario dividere le classi passando da 27 classi a 54 gruppi classe. Non da ultimo le richieste espresse da molti genitori e dal Consiglio d' Istituto di evitare i doppi turni con alternanza di turni antimeridiani e pomeridiani In considerazione di ciò, si richiederà al direttore dell' USR Campania di poter svolgere la DDI, sulla quale la scuola sta investendo molto in termini di potenziamento della rete, sistemazione delle LIM e dei devicenonchè in termini di formazione dei docenti, pur con la consapevolezza che le indicazioni Ministeriali rimandano questo tipo di didattica, nel primo ciclo, a condizione particolari. Intanto si propone di partire con un orario provvisorio articolato su due turni antimeridiani della durata di 55' minuti ciascuno con tre ore di lezione, con l'ingresso scaglionato degli alunni, così come indicato dall'RSPP al fine di evitare assembramenti nel cortile di scuola e soprattutto consentire un regolare deflusso degli alunni in ingresso ed in uscita.</p> <p>Il Collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n.12</u></p>
Punto 15	<p>15.Ratifica assegnazioni referenti commissioni a.s.2020/2021 Si procede alla lettura delle disponibilità raccolte nel precedente collegio dei docenti per la ratifica. Si procede inoltre alla nomina dei coordinatori di classe. Il prospetto dei referenti delle commissioni è allegato(Allegato 2) al presente verbale e ne diventa parte integrante del presente verbale</p> <p>Il Collegio approva all'unanimità e delibera</p> <p style="text-align: right;"><u>Delibera n.13</u></p>
Punto 16	<p>16.Comunicazioni del D.S.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Invito a leggere circolari e Direttive del Dirigente b. Il Dirigente ricorda che ogni coordinatore di classe con l'aiuto di qualche collega di classe dovrà accertarsi che i ragazzi escano da scuola in maniera autonoma o prelevati, ricordando le responsabilità in capo al docente
Punto 17	<p>17.Varie ed eventuali Non sono state proposte varie ed eventuali</p>
	<p>Avendo esaurito la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, letto, approvato e sottoscritto. La seduta è tolta alle ore 12.30</p>

Il Segretario
 Prof. I. Massa

Il Dirigente
 Prof. Elena Fucci