

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

4/7/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2004 Scuola media Rosa Govoni di Milano dal 25/1/04 al 30/6/04.
Insegnante di sostegno.

2005-2006 Scuola secondaria di primo grado "Mameli" a San
Giovanni in Persiceto (Bo). Insegnante di sostegno.

2006-2007 Scuola secondaria di primo grado Dozza (Bo).
Insegnante di sostegno.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

2007-2008 Istituto comprensivo 5 (Bo) e presso l'istituto
comprensivo n.6 (Bo) . Insegnante di sostegno.

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>2008-2009 Istituto comprensivo 5 (Bo). Insegnante di insegnante di sostegno.</p> <p>2009-2010 Istituto comprensivo 8 (Bo). Insegnante di insegnante di sostegno.</p> <p>2010-2011 l'istituto comprensivo 5 (Bo). Insegnante di insegnante di sostegno.</p> <p>2011-2012 Istituto comprensivo 18 (Bo). Insegnante di insegnante di sostegno presso</p> <p>2012-2015 Istituto comprensivo n.6 (Bo). Insegnante di insegnante di sostegno</p> <p>2016- Scuola secondaria di secondo grado Tito Livio (Na). Insegnante di insegnante di sostegno</p>
---	---

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<ul style="list-style-type: none"> • 1990/91 Istituto A. Serra. Maturità linguistica conseguita con la votazione di 46/60.
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<ul style="list-style-type: none"> •
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<ul style="list-style-type: none"> •
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<ul style="list-style-type: none"> •
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<ul style="list-style-type: none"> •
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<ul style="list-style-type: none"> • 22/6/1999 Istituto Universitario Orientale. Laurea in lingue e letterature straniere conseguita con la votazione di 110/110 e la lode.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<ul style="list-style-type: none"> • 30/6/2003 Federico Secondo. Abilitazione all'insegnamento della lingua e della civiltà inglese (Classe di concorso A345/346) conseguita con la votazione di 72/100
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<ul style="list-style-type: none"> • 30/6/2005 Università degli studi di Fisciano (Sa). Abilitazione all'insegnamento del sostegno
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	

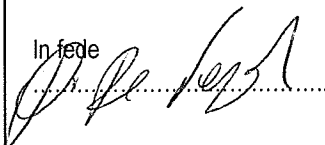
<ul style="list-style-type: none"> Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Abilità nel lavoro di gruppo.			
	Lingue conosciute:			
		lettura	scrittura	Espressione orale
	inglese	C2	C2	C2
francese	C2	C2	C2	
spagnolo	C1	C1	C1	
<ul style="list-style-type: none"> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 				
<ul style="list-style-type: none"> Qualifica conseguita 				
<ul style="list-style-type: none"> Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 				

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

In fede



ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI