

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it) E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it) E-mail PEC [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it)

**PROT. N. 173/VIII/1.1.1.1**

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**NAPOLI, 26/01/2018**

**"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-20.**

**ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) –**

**OBIETTIVO SPECIFICO 10.1 RIDUZIONE DEL FALLIMENTO FORMATIVO PRECOCE E DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E FORMATIVA.**

**AZIONE 10.1.1. – INTERVENTI DI SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ, TRA CUI ANCHE PERSONE CON DISABILITÀ-**

**SOTTOAZIONE 10.1. 1A -INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI**

**CODICE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-174**

**CUP F69G16000440007**

**"Tutti a scuola...nella scuola di tutti!" E.F. 2017**

**Agli Atti**

**All'Albo**

Al sito web dell'Istituto

[www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it)

**Oggetto: Avviso Pubblico per la selezione di n. 1 Esperto Esterno madrelingua inglese per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-174 - C.U.P. - F69G16000440007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** L'avviso del MIUR 10862 del 16 settembre 2016 relativo a Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)–Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità- Sottoscrizione 10.1. 1A -Interventi per il successo scolastico degli studenti

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 prot. 3827/II/1 del 25/09/2017, variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

**VISTO** Il verbale del collegio dei docenti del 11/09/2017 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 prot. 3857 del 26/09/2017 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID/31700 del 24 luglio 2017 relativo a Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20. Asse I – Istruzione–Fondo Sociale Europeo (FSE)–Obiettivo specifico 10.1–Riduzione del fallimento formativo

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it) E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it) E-mail PEC [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it)

precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità-Autorizzazione progetto-con cui si autorizza l'importo complessivo del progetto relativo alla Sottoazione 10.1.1A -Interventi per il successo scolastico degli studenti – progetto cod. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-174 dal titolo **"Tutti a scuola...nella scuola di tutti!"**

**VISTO** il proprio Decreto di assunzione al bilancio N. 397, prot.n. 3651-VII/3 del 18/09/2017 delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto cod. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-174 dal titolo "Tutti a scuola...nella scuola di tutti!" E.F. 2017;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione del seguente progetto risulta necessario acquisire figure professionali esperte dotate di adeguate qualificazioni e specializzazioni;

**RITENUTO** pertanto necessario che l'attività di docenza sia affidata ad esperti in possesso di specifici titoli professionali, dai quali emerga in modo chiaro ed inequivocabile l'esperienza e la professionalità per le materie indicate;

**VISTO** il Decreto n. 409 del 20/12/2017 prot. n.- 5211/X/2 con il quale si procedeva all'aggiudicazione degli incarichi agli esperti esterni:

TITOLO MODULO	ESPERTO INCARICATO
EduMusiCanto	Rondinella Francesca
BalliAmo Napoli	Gargiulo Marina
Io non ci sto!	Medici Francesco
Let's play together!	Bever Alice Vanessa
Il problema? Che problema!	Frola Carmine
Noi cittadini europei	Settembre Maria

**VISTA** la rinuncia all'accettazione dell'incarico di esperto del modulo **"Let's play together!"**

**VISTA** la necessità di individuare ESPERTI ESTERNI all'amministrazione, da utilizzare a supporto delle azioni previste nel progetto cod. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-174 dal titolo "Tutti a scuola...nella scuola di tutti!"

## EMANA

**Avviso Pubblico per la selezione e il reclutamento di n. 1 figura esperta Madrelingua inglese, in forma individuale o tramite associazioni ed enti accreditati presso il MIUR, in merito alla specificità e alle caratteristiche del percorso formativo programmato nel progetto**

### ART. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di n. 1 esperto Madrelingua inglese per l'attuazione delle azioni di formazione rivolte agli studenti riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" – Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità". Sottoazione 10.1. 1A -Interventi per il successo scolastico degli studenti L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni del MIUR, delle tematiche e dei contenuti dei moduli presentati di cui all' art. 2 del presente bando.

### ART. 2 - MODULI FORMATIVI

MODULO	N. ORE	TIPOLOGIA DI PROPOSTA	PROFESSIONALITÀ RICHIESTA
Let's play together!	30	Potenziamento della lingua straniera	N° 1 ESPERTO MADRELINGUA INGLESE ESPERTO IN TEATRO

### ART. 3 - Requisiti generali di ammissione

**Gli interessati dovranno far pervenire:**

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice (compilazione dell'**allegato A**, riportare le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale;

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it) E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it) E-mail PEC [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it)

- Curriculum in formato europeo;
- Presentazione di un piano di lavoro di massima;
- L'autorizzazione, per gli aspiranti dipendenti di università, delle P.A. o di altra amministrazione, di poter svolgere l'incarico al quale si aspira;
- Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni

#### ART. 4 - Descrizione dei profili di esperto

L'attività e i compiti delle due figure degli esperte sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 20014-2020 (pubblicate con nota M.I.U.R. prot. 1588 del 13 gennaio 2016) e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link [http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020).

#### L'esperto dovrà:

- 1) Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario
- 2) Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico o suo delegato
- 3) Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire
- 4) Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale
- 5) Relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività
- 6) Documentare puntualmente le attività
- 7) Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto.
- 8) Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore previste da calendario concordato, tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR
- 9) Predisporre, in sinergia con i docenti interni, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo
- 10) Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività

#### In particolare l'Esperto ha il compito di:

- a) Consegnare alla Scuola conferente l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, diapositive, ecc.) per la pubblicazione nel sito della scuola in uno spazio dedicato. A tal proposito il docente rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- b) Effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- c) Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo/i;
- d) Sostenere e supportare i corsisti nell'attività;
- e) Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- f) Documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- g) Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i,
- h) Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto e assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare.
- i) Gestire, per quanto di sua competenza, la piattaforma on line GPU.

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it) E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it) E-mail PEC [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it)

#### ART. 5 - CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Per la valutazione delle candidature il D.S. potrà avvalersi di una commissione che verrà nominata successivamente alla presentazione delle candidature e non potrà includere docenti che hanno presentato la candidatura. La graduatoria di merito provvisoria e poi definitiva sarà pubblicata all'albo online del sito dell'Istituto [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it).

Alla valutazione dei curricula, sarà attribuito un punteggio in base alla seguente tabella:

#### TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

MODULO: LET'S PLAY TOGETHER!		
<b>Tipo Modulo</b> Potenziamento della lingua straniera		
<b>Tipo di figura richiesta:</b> madrelingua inglese esperto in teatro		
Il modulo è finalizzato alla realizzazione di uno spettacolo teatrale il cui contenuto potrà essere tratto da testi o frutto della creatività degli alunni della nostra scuola e del III circolo didattico De Amicis (Modulo Pon: "Giù... il sipario!"), nostro collaboratore nel presente progetto. Il percorso sarà strutturato in modo tale da accompagnare lo studente lungo un processo di espressione creativa che agisca a diversi livelli. Nel concreto si partirà dall'analisi creativa di testi, personaggi e situazioni relativi all'opera scelta, per promuovere l'uso dei linguaggi quotidiani in un'ampia varietà di situazioni e favorire una maggiore naturalezza nell'approccio con la lingua inglese. Attraverso la recitazione s'intende stimolare la creatività e la conoscenza del proprio corpo, arricchire il lessico e sviluppare la capacità di comprendere tono, atteggiamento, registro, stato emotivo grazie alle situazioni comunicative guidate da attori/attrici madrelingua inglesi. Il modulo, così strutturato dovrà apportare benefici in varie aree: miglioramento nell'apprendimento della lingua inglese aumento della creatività e immaginazione, sviluppo del senso di sicurezza personale, di soddisfazione ed autostima, incentivo alla socializzazione, della consapevolezza spaziale, sviluppo della capacità di ascolto, della comprensione e comunicazione.		
a) Madrelingua con laurea conseguita in paesi anglofoni		Punti 12
b) Madrelingua con titoli (dalla istruzione primaria al diploma) conseguiti in paesi anglofoni e possesso di laurea conseguita in un Paese diverso accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" di almeno livello C1		Punti 10
c) In assenza di madrelingua, docente in lingua straniera con Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico con lingua Inglese oggetto della tesi di laurea	Da 101 a 105/110	Punti 6
	Fino a 100/110	Punti 5
	Da 106 a 110/110	Punti 10
d) Abilitazione all'insegnamento		Punti 3
e) Esperienza pregressa in campo artistico	Per ogni esperienza certificata	Punti 3 (Max punti 9)
f) Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti la didattica (scuole di specializzazione, master, corsi post-laurea)	Per ogni corso di durata non inferiore ad un anno	Punti 3 (Max 9 punti)
g) Esperienza pregressa in qualità di docente/ esperto in progetti di teatro in lingua	Per ogni esperienza	Punti 3 (max 12 punti)
h) Esperienza comprovata nella gestione della piattaforma GPU-INDIRE		Punti 3
i) Esperienze professionali certificate con studenti in difficoltà	Per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi	Punti 3 (max 15 punti)
j) Esperienza di docenza nel settore di pertinenza in qualità di Esperto/tutor PON FSE –POR	Per ogni certificazione	Punti 2 (max 12 punti)
k) TRACCIA PROGETTUALE	DA 01 A 10	Max punti 10

#### ART. 6 - Incarichi e Compensi

Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti pienamente corrispondente alle esigenze progettuali

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando graduatoria di merito definitiva.

Con gli esperti sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale, ai sensi dell'art. 2222 e ss, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it) E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it) E-mail PEC [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it)

Le attività si svolgeranno secondo il calendario approntato dal D.S. Al termine della procedura di individuazione di cui al presente avviso, si potrà dare avvio alle attività progettuali, definendo il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto, il costo orario è di € 70,00 max. onnicomprensive di tutti gli oneri. Il compenso orario onnicomprensivo previsto non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e dell'esperto.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, dopo l'effettivo accredito del finanziamento da parte del MIUR, e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

#### **ART. 7 - Istanze-Procedure di selezione**

I candidati dovranno, pena esclusione, presentare la propria candidatura entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 12/02/2018**

Con le seguenti modalità:

- a) Consegna brevi mani presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "**Candidatura in qualità di Esperto Esterno PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio**"
- b) Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it) con oggetto "**Candidatura in qualità di Esperto Esterno PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio**" -
- c) Posta raccomandata con ricevuta A/R. Sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Candidatura in qualità di Esperto Esterno PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio**", includendo:
  - **Allegato A:** La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando e con firma autografa (pena esclusione) corredata da:
    - d) Curriculum vitae su modello europeo
    - e) Articolazione della proposta formativa
    - f) Fotocopia di un documento di riconoscimento
    - g) Dichiarazione d'impegno, da presentare prima della stipula del contratto, di autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza a svolgere attività di docenza (solo per i Dipendenti Pubblici)

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

- **Allegato B:** La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato B del presente Bando.

**Inoltre gli aspiranti devono presentare un'articolazione della proposta formativa che sarà oggetto di valutazione da parte della stessa commissione.**

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it) E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it) E-mail PEC [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it)

Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti pienamente corrispondente alle esigenze progettuali

Nel caso in cui la domanda venga presentata da una persona giuridica (Associazione, Società, Cooperativa, Ente, ecc.) occorre allegare i nominativi e il CV degli incaricati

#### **ART. 8 - Approvazione della graduatoria**

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola. Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva.

#### **ART. 9 - Inammissibilità**

Costituiscono motivo di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso, la trasmissione di candidature in maniera differente da quanto prescritto dall'art.7 del presente avviso; le domande prive di firma o presentate fuori termine.

#### **ART. 10 - Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato all'albo dell'istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it)

Viene altresì trasmesso alle istituzioni scolastiche della Provincia, all'Ufficio Scolastico provinciale, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i fondi FSE. L'attività oggetto del presente Avviso pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/18 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/20 a titolarità del ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca-Direzione Generale Affari Internazionali.

#### **ART. 11 - Disposizioni finali**

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

#### **ART. 12 - Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Sig. Adelaide Veneruso.

#### **ART. 13 - R.U.P.**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Dott. Elena Fucci, quale Responsabile Unico del Procedimento.

#### **ART. 14 - Clausola di salvaguardia**

In caso di impedimento all'organizzazione del modulo (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor, impedimenti logistici, incompatibilità di orari) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Fanno parte integrante del presente avviso:

- Allegato A - Domanda di partecipazione -
- Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli

f.to Il Dirigente Scolastico

*prof.ssa Elena Fucci*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs. n. 39/

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it) E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it) E-mail PEC [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it)

**AII. A**

Al Dirigente Scolastico

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nat\_a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ ( ) in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di Esperto per il PON FSE- Inclusione Sociale e Lotta al Disagio – 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-174 - Modulo MODULO: LET'S PLAY TOGETHER!

Al tal fine dichiara:

- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- Di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- Di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- Di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- Di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- Di avere preso visione dei criteri di selezione;
- La propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS a partecipare senza ulteriori compensi alle riunioni e attività funzionali alla realizzazione dello stesso
- Che l'incarico sarà aggiuntivo rispetto al curriculum scolastico, pertanto le ore prestate nell'ambito delle attività previste sono aggiuntive e compatibili al proprio orario di servizio
- Di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- Di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020.

**DI NON ESSERE** dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria

**DI ESSERE** dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria in qualità di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Pertanto, in caso di stipula del contratto, presenterà la formale autorizzazione dell'Amministrazione d'appartenenza (art. 53 del D.Lvg. n. 165/2001).

### ALLEGA

- Curriculum Vitae in formato europeo
- fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.
- Per i moduli sportivi indicare la struttura di appoggio e orari
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare):** \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a si impegna a presentare una proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare, di concordare con il GOP, in caso di nomina e prima dell'inizio del corso, la programmazione del modulo, incluse le prove di verifica in ingresso, in itinere e per la certificazione delle competenze acquisite, la metodologia didattica, gli strumenti ed i materiali relativi al corso.

*"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall'art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima."*

Luogo e Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO**

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V [www.istitutotitolivionapoli.gov.it](http://www.istitutotitolivionapoli.gov.it) E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it) E-mail PEC [namm04900v@pec.istruzione.it](mailto:namm04900v@pec.istruzione.it)

**AII. B**

Al Dirigente Scolastico  
 SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

I.. Sottoscritt.....al fine dell'attribuzione dell'incarico come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art 76 D-P-R 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione ai sensi dell'art. 75 D.P.R 445/2000, dichiara di avere diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi (vedi tabella di valutazione dei titoli):

MODULO: LET'S PLAY TOGETHER! - n. 30 ORE - CANDIDATURA IN QUALITA' DI:  **ESPERTO**

TITOLI CULTURALI (Fare riferimento alle lettere indicate nelle tabelle di valutazione relative al modulo per il quale si concorre)	AUTOVALUTAZIONE E PUNTEGGIO
a)	
b)	
c)	
d)	
e)	
f)	
g)	
h)	
i)	
j)	
k)	

TRACCIA PROGETTUALE (obbligatoria per ESPERTI) Tenendo conto del progetto, dei moduli e del target dei destinatari, indicare come s'intende articolare L'intervento: obiettivi, contenuti, metodologie, risultati attesi, modalità di valutazione	Max punti 10	
--	-----------------	--

Napoli \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_