



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO



Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V www.istitutotitolivionapoli.gov.it E-mail namm04900v@istruzione.it E-mail PEC namm04900v@pec.istruzione.it

Prot 4640/X/2

Napoli, 02/11/2017

All'Albo
Agli Atti
Al sito web dell'Istituto
www.istitutotitolivionapoli.gov.it

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-174 - C.U.P. - F69G16000440007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO L'avviso del MIUR 10862 del 16 settembre 2016 relativo a Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)–Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità- Sottosazione 10.1. 1A -Interventi per il successo scolastico degli studenti

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 prot. 3827/II/1 del 25/09/2017, variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

VISTO Il verbale del collegio dei docenti del 11/09/2017 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 prot. 3857 del 26/09/2017 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA la nota del MIUR prot. AOODGEFID/31700 del 24 luglio 2017 relativo a Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20. Asse I – Istruzione–Fondo Sociale Europeo (FSE)–Obiettivo specifico 10.1–Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1.– Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità-Autorizzazione progetto-

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V www.istitutotitolivionapoli.gov.it E-mail namm04900v@istruzione.it E-mail PEC namm04900v@pec.istruzione.it

con cui si autorizza l'importo complessivo del progetto relativo alla Sottozione 10.1.1A -Interventi per il successo scolastico degli studenti – progetto cod. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-174 dal titolo "Tutti a scuola...nella scuola di tutti!"

VISTO il proprio Decreto di assunzione al bilancio N. 397, prot.n. 3651-VII/3 del 18/09/2017 delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto cod. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-174 dal titolo "Tutti a scuola...nella scuola di tutti!" E.F. 2017

VISTA la necessità di individuare esperti/tutor inerenti le tematiche oggetto dei corsi integrati, da utilizzare a supporto delle azioni.

EMANA

UN AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, come TUTOR e ESPERTO per l'acquisizione delle disponibilità di figure interne idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come TUTOR e ESPERTO nell'ambito dei seguenti moduli formativi:

	<u>FIGURA PROFESSIONALE</u>		<u>MODULO</u>	<u>N. ORE</u>
a)	<u>n° 1 ESPERTO</u>	<u>n° 1 TUTOR</u>	<u>EduMusiCanto – Potenziamento Musica</u>	<u>60</u>
b)	<u>n° 1 ESPERTO</u>	<u>n° 1 TUTOR</u>	<u>Tito Livio News Potenziamento d'Italiano</u>	<u>30</u>
c)	<u>n° 1 ESPERTO</u>	<u>n° 1 TUTOR</u>	<u>Il problema? Che problema! Potenziamento di matematica</u>	<u>30</u>
d)	<u>n° 1 ESPERTO</u>	<u>n° 1 TUTOR</u>	<u>Noi cittadini europei Potenziamento di Cittadinanza e Costituzione</u>	<u>30</u>
e)	<u>n° 1 ESPERTO</u>	<u>n° 1 TUTOR</u>	<u>BalliAmo Napoli Potenziamento di Attività motorie</u>	<u>30</u>
f)	<u>n° 1 ESPERTO</u>	<u>n° 1 TUTOR</u>	<u>Io non ci sto! Potenziamento attività motorie – Difesa personale</u>	<u>30</u>
g)	<u>n° 1 ESPERTO</u>	<u>n° 1 TUTOR</u>	<u>Let's play together! Potenziamento d'Inglese</u>	<u>30</u>

Art. 1. Attività e compiti delle Figure richieste.

L'attività e i compiti delle due figure degli esperte sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 (pubblicate con nota M.I.U.R. prot. 1588 del 13 gennaio 2016) e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020.

GLI ESPERTI DESIGNATI IN BASE ALLA SELEZIONE DOVRANNO SVOLGERE INOLTRE I SEGUENTI COMPITI:

- Assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario pomeridiano.
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche informato digitale, il materiale didattico necessario,
- Gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (GPU- INDIRE)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V www.istitutotitolivionapoli.gov.it E-mail namm04900v@istruzione.it E-mail PEC namm04900v@pec.istruzione.it

COMPITI DEL TUTOR

- 1) Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo con il Gruppo di Progetto pianificate dal Dirigente Scolastico e redigere i verbali
- 2) Acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, attenendosi alla nota del MIUR 21 settembre 2017, n. 0035916
- 3) Elaborare insieme all'esperto una programmazione dettagliata dei contenuti e le attività inerenti il modulo affidato rispettando la scansione dei tempi e delle modalità metodologiche progettuali
- 4) Selezionare, secondo i criteri stabiliti e le indicazioni dei consigli di classe, gli alunni formare i gruppi di corsisti dei vari moduli in collaborazione con il progettista esecutivo
- 5) Definire i calendari dei vari moduli verificandone la fattibilità e congruenza in collaborazione con DS e DSGA
- 6) Definire gli spazi da dedicare al progetto coordinandoli con le altre attività della scuola
- 7) Redigere i moduli per il reclutamento dei corsisti
- 8) Caricare in piattaforma le anagrafiche dei corsisti, fare l'upload del consenso informato, stampare e far firmare i fogli di presenza dell'esperto, dei corsisti e del tutor
- 9) Partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Gruppo di coordinamento riterrà necessari.
- 10) Rilevare le valutazioni curricolari dei corsisti e mantenere i contatti con i consigli di classe
- 11) Predisporre, in collaborazione con l'esperto e il progettista dell'intervento.
- 12) Annotare nel registro didattico della piattaforma vengano annotate le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione.
- 13) Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto.
- 14) Curare il monitoraggio fisico del corso, contattandogli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- 15) Interfacciarsi continuamente con le figure del progettista esecutivo e supporto al coordinamento che svolgono azioni di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- 16) Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per registrare le valutazioni curricolari per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- 17) Redigere i verbali e inserire tutti i dati relativi al corso e agli allievi all'interno della Piattaforma "Gestione Progetti PON Scuola" –GPU-INDIRE

Per la valutazione delle candidature il D.S. potrà avvalersi di una commissione che verrà nominata successivamente alla presentazione delle candidature e non potrà includere docenti che hanno presentato la candidatura. La graduatoria di merito provvisoria e poi definitiva sarà pubblicata all'albo online del sito dell'Istituto www.istitutotitolivionapoli.gov.it.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto o di tutor si procederà alla surrogia utilizzando graduatoria di merito definitiva.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario approntato dal D.S. Al termine della procedura di individuazione di cui al presente avviso, si potrà dare avvio alle attività progettuali dei moduli che non richiederanno ulteriori individuazioni di personale esterno all'Istituto

ART. 2 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione docenti a tempo indeterminato e determinato interni all'Istituto. In caso di più domande per il medesimo incarico si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli culturali e professionali coerenti al modulo prescelto dal candidato. Per i moduli in lingua hanno priorità i docenti Madrelingua della disciplina del modulo.

Gli Interessati devono presentare regolare domanda utilizzando il modello allegato, corredato di **curriculum vitae obbligatoriamente in formato europeo**. La richiesta potrà essere avanzata per più corsi indicando l'ordine di preferenza (sarà assegnato un solo incarico).

A parità di punteggio prevale lo status di docenti T.I e in subordine la minore età. Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti pienamente corrispondente alle esigenze progettuali

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V www.istitutotitolivionapoli.gov.it E-mail namm04900v@istruzione.it E-mail PEC namm04900v@pec.istruzione.it

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico secondo l'indirizzo specifico	Da 101 a 105/110	Punti 6
	Fino a 100/110	Punti 5
	Da 106 a 110/110	Punti 10
Per il modulo in lingua—priorità al docente Madrelingua	In assenza di madrelingua, docente in lingua straniera (Valutazione come sopra)	Punti 12
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti la didattica (scuole di specializzazione, master, corsi post-laurea)	Per ogni corso di durata non inferiore ad un anno	Punti 3 (Max 9 punti)
Esperienza pregressa in qualità di docente/ esperto In progetti di arricchimento dell'offerta formativa		Punti 3
Competenze informatiche certificate – ECDL – Conoscenza della piattaforma GPU-INDIRE	Per ogni certificazione	Punti 3 (max punti 6)
Esperienze professionali certificate con studenti in difficoltà	Per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi	Punti 3 (max 15 punti)
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza in qualità di Esperto/tutor PON FSE –POR		Punti 2 (max 12 punti)
TRACCIA PROGETTUALE (obbligatoria per ESPERTI) Tenendo conto del progetto, dei moduli e del target dei destinatari, indicare come s'intende articolare l'intervento: obiettivi, contenuti, metodologie, risultati attesi, modalità di valutazione		Max punti 10

ART. 3 – Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati dovranno presentare l'istanza di partecipazione per ogni modulo a cui intende partecipare, al protocollo dell'istituto entro **le ore 13,00 del 10 Novembre 2017** mediante consegna a mano o tramite **PEO (Posta Elettronica Ordinaria)** all'indirizzo istituzionale namm04900v@istruzione.it includendo:

All. 1 - Istanza di candidatura con dichiarazione a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS e a partecipare senza ulteriori compensi agli incontri ex ante, in itinere ed ex post;

All. 2 - Autodichiarazione titoli; CV in formato europeo con i titoli e le esperienze auto dichiarate.

I docenti che intendono candidarsi come ESPERTI dovranno indicare una traccia progettuale per ogni modulo scelto; Gli incarichi saranno aggiuntivi rispetto al curriculum scolastico, pertanto i candidati dovranno dichiarare la compatibilità ad effettuare ore aggiuntive al proprio orario di servizio.

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero degli profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, allora il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica

ART. 4 – COMPENSI

I compensi saranno quelli previsti dalle Linee guida PON 201 7 -20120 e dalla nota Miur Prot- 348 15 del 2 agosto 2017, ovvero € 70,00 lordo stato per le ore di docenza degli esperti e € 30, 00 lordo stato per le ore di docenza dei tutor.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, dopo l'effettivo accredito del finanziamento da parte del MIUR, e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

ART. 5 - Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante trasmissione email ai docenti in servizio presso questo istituto, pubblicazione sul sito web e all'albo pretorio on line dell'istituzione scolastica

ART.6 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

f.to Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Elena Fucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs. n. 39/93

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V www.istitutotitolivionapoli.gov.it E-mail namm04900v@istruzione.it E-mail PEC namm04900v@pec.istruzione.it

All. 1

Al Dirigente Scolastico
 SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Il sottoscritto/a _____ Nat_a _____ () il _____

Residente a _____ () recapito/i telefonico/i _____

Status professionale _____ indirizzo e-mail _____

CHIEDE

Di concorrere all'attribuzione dei seguenti incarichi, nell'ordine di preferenza indicato:

	MODULO	TIPOLOGIA DI INTERVENTO	FIGURA PROFESSIONALE	N. ORE	PREFERENZA
a)	<u>EduMusiCanto</u>	<u>Potenziamento Musica</u>	<input type="checkbox"/> <u>ESPERTO</u> <input type="checkbox"/> <u>TUTOR</u>	<u>60</u>	
b)	<u>Tito Livio News</u>	<u>Potenziamento d'Italiano</u>	<input type="checkbox"/> <u>ESPERTO</u> <input type="checkbox"/> <u>TUTOR</u>	<u>30</u>	
c)	<u>Il problema? Che problema!</u>	<u>Potenziamento di matematica</u>	<input type="checkbox"/> <u>ESPERTO</u> <input type="checkbox"/> <u>TUTOR</u>	<u>30</u>	
d)	<u>Noi cittadini europei</u>	<u>Potenziamento di Cittadinanza e Costituzione</u>	<input type="checkbox"/> <u>ESPERTO</u> <input type="checkbox"/> <u>TUTOR</u>	<u>30</u>	
e)	<u>BalliAmo Napoli</u>	<u>Potenziamento di Attività motorie</u>	<input type="checkbox"/> <u>ESPERTO</u> <input type="checkbox"/> <u>TUTOR</u>	<u>30</u>	
f)	<u>Io non ci sto!</u>	<u>Potenziamento attività motorie – Difesa personale</u>	<input type="checkbox"/> <u>ESPERTO</u> <input type="checkbox"/> <u>TUTOR</u>	<u>30</u>	
g)	<u>Let's play together!</u>	<u>Potenziamento d'Inglese</u>	<input type="checkbox"/> <u>ESPERTO</u> <input type="checkbox"/> <u>TUTOR</u>	<u>30</u>	

A tal fine dichiara

- la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS a partecipare senza ulteriori compensi alle riunioni e attività funzionali alla realizzazione dello stesso
- che l'incarico sarà aggiuntivo rispetto al curriculum scolastico, pertanto le ore prestate nell'ambito delle attività previste sono aggiuntive e compatibili al proprio orario di servizio.

Allega:

Autodichiarazione dei titoli e traccia progettuale (n.....copie, nel caso di candidature per più moduli)

Altro (specificare).....

I....sottoscritt.. dichiara di aver preso visione del bando e autorizza al trattamento dei dati personali come previsto dal D.Lgvo 196/2003 per fini funzionali all'incarico.

Napoli _____

Firma _____

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

Tel. Fax. 081400485 - CF 80033420631 C.M.: NAMM04900V www.istitutotitolivionapoli.gov.it E-mail namm04900v@istruzione.it E-mail PEC namm04900v@pec.istruzione.it

AII. 2

Al Dirigente Scolastico

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO

I.. Sottoscritt.....al fine dell'attribuzione dell'incarico come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art 76 D-P-R 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione ai sensi dell'art. 75 D.P.R 445/2000, dichiara di avere diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi (vedi tabella di valutazione dei titoli):

MODULO N. _____ CANDIDATURA IN QUALITÀ DI: ESPERTO TUTOR

TITOLI CULTURALI			AUTOVALUTAZIONE PUNTEGGIO
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico secondo l'indirizzo specifico	Da 101 a 105/110	Punti 6	
	Fino a 100/110	Punti 5	
	Da 106 a 110/110	Punti 10	
Per il modulo in lingua—priorità al docente Madrelingua	In assenza di madrelingua, docente in lingua straniera (Valutazione come sopra)	Punti 12	
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti la didattica (scuole di specializzazione, master, corsi post-laurea)	Per ogni corso di durata non inferiore ad un anno	Punti 3 (Max 9 punti)	
Esperienza pregressa in qualità di docente/ esperto In progetti di arricchimento dell'offerta formativa		Punti 3	
Competenze informatiche certificate – ECDL – Conoscenza della piattaforma GPU-INDIRE	Per ogni certificazione	Punti 3 (max punti 6)	
Esperienze professionali certificate con studenti in difficoltà	Per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi	Punti 3 (max 15 punti)	
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza in qualità di Esperto/tutor PON FSE –POR		Punti 2 (max 12 punti)	

TRACCIA PROGETTUALE (obbligatoria per ESPERTI) Tenendo conto del progetto, dei moduli e del target dei destinatari, indicare come s'intende articolare l'intervento: obiettivi, contenuti, metodologie, risultati attesi, modalità di valutazione	Max punti 10	
--	--------------	--

Napoli _____

Firma _____