

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COSTANZA FABIO
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Napoli - 15/03/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 1 novembre 2011 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Quater srl – Via Dei Mille, 59 – 80121 Napoli
• Tipo di azienda o settore	Società a responsabilità limitata
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato part - time
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile aziendale nella progettazione e coordinamento di percorsi formativi relativi alle aree: sicurezza sul lavoro, igiene qualità e ambiente, informatica, lingue straniere. Coordinamento percorsi formativi per aziende private a valere sugli avvisi del conto di Sistema di Fondimpresa. Coordinamento e tutor della piattaforma Efei per percorsi formativi in Fad relativi al Dlgs 81/08. Coordinamento e tutor della piattaforma Efei per percorsi formativi in Fad relativi ai crediti ECM. Coordinamento e gestione della sorveglianza sanitaria per aziende private.

• Date (da – a)	Dal 2 gennaio 2012 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez PA(Centro di Formazione e Studi) Via Marx, 15 - 00137 – Roma Tel. 06/84891
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto: "Sviluppo delle competenze dei dirigenti scolastici e dei DSGA nella programmazione e gestione di attività e progetti: formazione e social networking <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Creazione e gestione piattaforma e-learning Moodle</li> <li>➤ Studio e predisposizione del layout grafico relativo all'area riservata ai Dirigenti Scolastici, DSGA e Assistenti Amministrativi sulla piattaforma elearning.formez.it in ambiente Moodle</li> <li>➤ Predisposizione flow chart per la trasformazione di esercitazioni da formato .xls a learning objects interattivo mediante l'utilizzo del software Adobe Captivate 6.0</li> <li>➤ Analisi e definizione dei materiali utilizzati nei corsi realizzati nelle lezioni frontali: strutturazione degli stessi mediante la creazione di learning objects al fine di implementare la piattaforma E-learning Moodle appositamente creata.</li> <li>➤ Implementazione del Data base, appositamente creato, contenente i risultati dei test di valutazione finale svolti dai Dirigente durante i percorsi di lezione frontale</li> <li>➤ Analisi e reportistica delle dell'andamento dei questionari di valutazione somministrati ai partecipanti al termine delle lezioni frontali</li> <li>➤ Organizzazione e gestione del Ciclo di Webinar: "Buone pratiche amministrative nella scuola"</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 1 ottobre 2014 al 30 dicembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez PA(Centro di Formazione e Studi) Via Marx, 15 - 00137 – Roma Tel. 06/84891
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto: "Capacity sud Ambito A – Linea 1": <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Affiancamento al personale della Regione Campania in materia di rafforzamento della capacità di rendicontazione e controllo degli interventi cofinanziati dal PO FSE 2007-2013, attraverso l'analisi e la verifica dei Piani finanziari presentati dai beneficiari degli interventi cofinanziati, nonché il loro caricamento nel sistema informativo regionale Si.Mo.NA</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 2 gennaio 2011 al 30 dicembre 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto: "SINOPIE – Sviluppo e Innovazione nelle organizzazioni per integrarsi in Europa": <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Gestione del database dei profili Nup e Isfol;;</li> <li>➢ Migrazione dei dati relativi al sistema delle qualifiche (area professionale, unità di competenza, capacità, conoscenze) dal sistema della Regione Emilia Romagna al nuovo sistema delle qualifiche della Regione Basilicata</li> <li>➢ Report complessivo, mediante l'utilizzo del software SPSS, dei questionari di valutazione e gradimento dell'attività dei dipendenti Apofil della Regione Basilicata</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 2 dicembre 2009 al 16 ottobre 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto: "Interventi a sostegno della formazione del personale della Regione Campania": <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Affiancamento al personale del Servizio Formazione della Regione Campania per l'utilizzo delle procedure informatiche connesse all'utilizzo del SIF (Sistema Informativo della Formazione);</li> <li>➢ Predisposizione della newsletter del sito farecampania;</li> <li>➢ Aggiornamento delle sezioni del sito farecampania.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 30 ottobre 2008 al 30 marzo 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto: "Piano di formazione per i dipendenti del Comune di Napoli": <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Cura dei rapporti con i docenti finalizzata a supportare le attività d'aula attraverso la correzione delle esercitazioni e la predisposizione del materiale didattico nell'ambito del corso di formazione "Office automation livello base ed utilizzo della suite OpenOffice.org";</li> <li>➢ Assistenza ai partecipanti in aula per lo svolgimento delle esercitazioni pratiche;</li> <li>➢ Valutazione di fine corso attraverso l'analisi dei questionari di gradimento somministrati ai partecipanti al termine dei corsi.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 25 settembre 2008 al 27 settembre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111

• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto per docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del corso di formazione in materia di "Office automation" livello base e utilizzo della suite "OpenOffice.org" destinato ai dipendenti del Comune di Napoli, docenza in tema di: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Word processor avanzato;</li> <li>➤ Internet e posta elettronica: i principali browser con approfondimento su Mozilla Firefox ed utilizzo di Thunderbird.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 2 gennaio 2008 al 23 ottobre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "Interventi a sostegno della formazione del personale della Regione Campania": <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aggiornamento della biblioteca on-line e delle sezioni dedicate alla formazione del sito farecampania;</li> <li>➤ Realizzazione della newsletter mensile per i dipendenti della Regione Campania;</li> <li>➤ Assistenza on the job ai referenti formativi della Regione Campania nell'utilizzo della procedura per il caricamento all'interno del SIF (Sistema Informatico della Formazione) dei dati relativi alle attività formative;</li> <li>➤ Popolamento della banca dati appositamente creata, con i dati relativi ai questionari di gradimento e di valutazione delle attività formative.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 30 Luglio 2007 al 15 Novembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Polo delle scienze Umane e Sociali dell'Università degli studi di Napoli Federico II
• Tipo di azienda o settore	Aggregazioni di strutture per la didattica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto: "Promozione dell'innovazione delle forme di comunicazione tra organi politici e dirigenza amministrativa nel sistema provinciale delle autonomie locali": <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pubblicazione del volume "Politica e Amministrazione nelle Autonomie Locali - La comunicazione nel ciclo direzionale integrato". Casa editrice Editoriale Scientifico</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 26 Luglio 2007 al 31 Dicembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto: "Piano di formazione per i dipendenti del Comune di Napoli": <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Valutazione del grado di soddisfazione dei fabbisogni formativi attraverso l'analisi dei questionari di valutazione somministrati ai partecipanti al termine del percorso formativo;</li> <li>➤ Stesura di un report complessivo contenente i risultati del gradimento dei partecipanti rispetto alle attività formative svolte per le annualità 2002-03-04-05-06.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 4 Aprile 2007 al 10 luglio 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Elea, Napoli Centro Direzionale - P.za G. Porzio - Isola F/2 - tel. 081 6063611
• Tipo di azienda o settore	S.p.a.
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza in aula al docente nei corsi di formazione ai dipendenti e dirigenti della Regione Campania nei seguenti livelli: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Office Automation – Livello introduttivo;</li> <li>➤ Office Automation – Livello intermedio;</li> <li>➤ Office Automation – Livello avanzato;</li> <li>➤ Ms Access – Corso per utenti.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 3 febbraio 2006 al 28 luglio 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "Formazione per i dipendenti del Consiglio Regionale della Campania": <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Inserimento dei dati relativi al monitoraggio fisico e tecnico delle attività formative previste dai precedenti programmi di Formazione realizzati dal Formez per il Consiglio Regionale secondo le specifiche del nuovo Sistema Informativo;</li> <li>➤ Aggiornamento, integrazione e selezione delle informazioni contenute nel data base concernenti i corsi previsti dal piano di formazione del Consiglio Regionale della Campania;</li> <li>➤ Redazione di report periodici di sintesi, per il Consiglio Regionale, sullo stato di attuazione dei corsi di formazione;</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 2 Ottobre 2006 al 25 Luglio 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "Interventi a sostegno della formazione del personale della Regione Campania": <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Predisposizione delle schede elettroniche identificative dei corsi e pubblicazione del catalogo dei percorsi formativi sul sito farecampania;</li> <li>➤ Predisposizione e pubblicazione sul sito www.farecampania.net delle schede per l'autocandidatura ai corsi di formazione da parte dei dipendenti della Regione Campania;</li> <li>➤ Aggiornamento periodico delle pagine web del sito farecampania.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 9 Gennaio 2006 al 15 Settembre 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "Formazione-Assistenza sulle ICT per giovani laureati e diplomati a sostegno dello sviluppo del Sistema Informatico della Regione Campania": <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Predisposizione di report periodici di sintesi sull'andamento complessivo del Piano di Formazione;</li> <li>➤ Verifica degli stati di avanzamento dei singoli progetto-obiettivi;</li> <li>➤ Messa a punto di incontri finalizzati allo scambio di esperienze tra i referenti regionali;</li> <li>➤ Predisposizione di pagine web per la diffusione del programma.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 7 novembre 2005 al 30 dicembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "Formazione per i dipendenti del Consiglio Regionale della Campania": <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ricerca e sistematizzazione dei dati relativi al monitoraggio fisico e tecnico delle attività formative previste dai precedenti programmi di formazione realizzati dal Formez per il Consiglio Regionale provvedendo alla loro ricodifica e adeguandoli alle specifiche del nuovo Sistema Informativo.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 13 Ottobre 2005 al 31 Dicembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111

• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "Gestione dei processi formativi d'aula per la regione Piemonte" <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Analisi e sistematizzazione mediante la creazione di dispense in formato Pdf dei materiali didattici forniti dai docenti nei corsi di formazione in materia di "Federalismo Fiscale", "Nuovi Sistemi di controllo interni alla P.A.", "La nuova P.A."</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 8 Luglio 2005 al 30 Settembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "Interventi a sostegno della formazione del personale della Regione Campania": <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Analisi e sistematizzazione mediante la creazione di dispense in formato Pdf dei materiali didattici forniti dai docenti finalizzati all'utilizzo in aula e all'aggiornamento del sito <a href="http://www.farecampania.net">www.farecampania.net</a></li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 15 Aprile 2005 al 20 Giugno 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto: Piano di formazione per i dipendenti del Comune di Napoli, Area Attività museali: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cura dei rapporti con i docenti;</li> <li>➤ Messa a punto delle esercitazioni pratiche;</li> <li>➤ Assistenza ai partecipanti in aula nello svolgimento delle esercitazioni pratiche, sostenendo la motivazione dei partecipanti e l'apprendimento individuale attraverso un'azione di assistenza e orientamento;</li> <li>➤ Monitoraggio dell'andamento delle attività formative;</li> <li>➤ Verifica dei risultati raggiunti dai partecipanti e valutazione di fine corso.</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 14 Febbraio 2005 al 24 Febbraio 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto: Piano annuale di formazione dei dipendenti del Comune di Napoli in materia di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 626/94 e successive modifiche e integrazioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Assistenza ed affiancamento ai docenti per l'elaborazione delle esercitazioni pratiche</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 3 maggio 2004 al 31 maggio 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Regionale di Polizia Locale – Piazza Attrezzata, 4 – Via S. Colomba – 82100 Benevento
• Tipo di azienda o settore	Regione Campania – Assessorato alla sicurezza delle città
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del corso di alta specializzazione "Sicurezza Urbana e Territoriale" II Edizione, collaborazione nella realizzazione del Project Work "Gestione delle risorse umane nei comandi di Polizia Locale: prevenzione e repressione del mobbing".

• Date (da – a)	Dal 23 Gennaio 2003 al 31 Dicembre 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica

• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Nell'ambito del progetto: FARE CAMPANIA – Programma di Formazione/Assistenza per i dirigenti e dipendenti della Regione Campania", collaborazione con il Nucleo di Valutazione dei Dirigenti della Regione Campania nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Verifica e monitoraggio degli obiettivi e degli indicatori di conseguimento assegnati a tutti i dirigenti della Regione Campania a monte del processo di valutazione.</li> <li>➤ Controllo e monitoraggio dei dati inerenti i punteggi attribuiti ai risultati conseguiti, rispetto gli obiettivi assegnati.</li> <li>➤ Inserimento e gestione dei dati relativi al sistema di valutazione attraverso il database FileMaker.</li> <li>➤ Analisi, elaborazione statistica e rappresentazione grafica dei risultati del processo di valutazione.</li> <li>➤ Trasferimento dei dati raccolti nell'ambito del processo di valutazione delle prestazioni dirigenziali dal Db FileMaker al nuovo sistema Informativo per la gestione delle Risorse Umane (SIGARU) sviluppato in tecnologia ORACLE</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 6 Novembre 2002 al 6 Dicembre 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez (Centro di Formazione e Studi) Comprensorio Olivetti, Via Campi Flegrei, 34 80078 Arco Felice, (Napoli) Tel. 081/5250111
• Tipo di azienda o settore	Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso la Funzione Pubblica
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Nell'ambito del progetto: "– Programma di Formazione/Assistenza per i dirigenti e dipendenti della Regione Campania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Assistenza in aula al docente nei corsi di Formazione per i dipendenti della Regione Campania in materia di informatica nelle seguenti materie:</li> <li>➤ Office Automation – Livello introduttivo;</li> <li>➤ Office Automation – Livello intermedio.</li> </ul>

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Aprile 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Efei – Ente Paritetico Bilaterale Nazionale per la Formazione
• Qualifica conseguita	<p>Attestato di partecipazione ai seguenti percorsi formativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Primo Soccorso Aziendale</li> <li>➤ Antincendio – Rischio Basso</li> <li>➤ Formazione/informazione dei lavoratori – rischio basso</li> <li>➤ RLS - Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza</li> <li>➤ Formatore Formatori sulla sicurezza nei luoghi di lavoro</li> </ul>

• Date (da – a)	Novembre 2014 a Gennaio 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unioncamere Campania
• Qualifica conseguita	<p>Nell'ambito dei progetti cofinanziati dal Fondo di Perequazione 2013 di Unioncamere Nazionale, attestato di partecipazione ai seguenti moduli formativi formativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Modulo Marketing</li> <li>➤ Modulo Reti d'impresa</li> <li>➤ Modulo Internazionalizzazione</li> </ul>

• Date (da – a)	Dicembre 2001 - Dicembre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	C.I.D.E. - CENTRO ITALIANO DISCIPLINE EDUCATIVE- Corso Umberto I, 311 - Napoli
• Qualifica conseguita	Analista E.D.P.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatica di base, classificazione software, sistemi operativi, pacchetto office, principi di ingegneria del software, tecniche di programmazione, progettazione di base di dati e linguaggio SQL, linguaggio C, linguaggio VISUAL BASIC

• Date (da – a)	Giugno 1996
• Qualifica conseguita	Diploma di Geometra

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Italiano
--------------	----------

ALTRE LINGUE
--------------

	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>	<p>OTTIMA CONOSCENZA DI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sistemi operativi Windows Xp, Windows Vista, Windows 7</li> <li>➤ Suite office (word, excel, access, power point).</li> <li>➤ Suite OpenOffice.org</li> <li>➤ Sviluppo e gestione database.</li> <li>➤ Browser per la navigazione in internet; strumenti e problematiche ad esso connessi; motori di ricerca.</li> <li>➤ Programmi più diffusi di posta elettronica, configurazione ed utilizzo.</li> <li>➤ Filemaker pro, software per la realizzazione e gestione di database.</li> <li>➤ Macromedia dreamweaver software per la realizzazione e gestione di pagine web</li> <li>➤ Programmi di grafica (Adobe Photoshop, Corel Paint)</li> <li>➤ Joomla CSM (Content Management System)</li> <li>➤ Wordpress</li> <li>➤ SPSS software di analisi statistica dei dati</li> <li>➤ Articulate storyline</li> <li>➤ Piattaforme e-learning Moodle</li> <li>➤ Adobe Connect</li> <li>➤ Collaborazione e creazione dei seguenti siti web: <a href="http://www.tenutapietramora.it">www.tenutapietramora.it</a>; <a href="http://www.euforikanapoli.it">www.euforikanapoli.it</a>; <a href="http://www.almaschioangioino.it">www.almaschioangioino.it</a>; <a href="http://www.eticapubblica.com">www.eticapubblica.com</a>; <a href="http://www.quatersrl.it">www.quatersrl.it</a></li> </ul>
--	--

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Coordinamento gruppi di lavoro</li> <li>➤ Referente formativo della società Quater srl</li> <li>➤ Segretario dell'Associazione Etica Pubblica. Organizzazione, gestione e amministrazione di eventi e seminari;</li> <li>➤ Tesoriere dell'Associazione Uguali e Diversi Onlus</li> </ul>
---	---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Pozzuoli, 05/05/2015

FIRMA

*Fabio Costanza*