Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADOTITO LIVIO
LARGO FERRANDINA A CHIAIA 3 - 80121NAPOLI (NA)
Tel. 081400485 Fax. 081400485 - Codice Fiscale: 80033420631 Codice Meccanografico: NAMM04900V
E-mail namm04900v@istruzione.it

PIANO DI FORMAZIONE 2019/2022

Allegato al PTOF 2019/2022

Premessa

Riferimenti normativi

La formazione e l'aggiornamento costituiscono un diritto-dovere di tutto il personale in quanto funzionali all'incremento delle professionalità, alla condivisione delle pratiche educativo-didattiche ed organizzative e alla costruzione di un progetto formativo coordinato ed unitario.
La Legge 13 luglio 2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" prevede:

- all'art. 1, comma 124: "Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.";
- all'art. 1, comma 58 "Piano nazionale per la scuola digitale", PNSD,lettera d, la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti;
- all'art. 1, comma 58 ("Piano nazionale per la scuola digitale"), lettera e, la formazione dei direttori dei servizi generali e amministrativi, degli assistenti amministrativi e degli assistenti tecnici per l'innovazione digitale nell'amministrazione".

La formazione e l'aggiornamento in servizio sono quindi elementi imprescindibili del processo di:

- costruzione dell'identità dell'Istituzione scolastica;
- innalzamento della qualità della proposta formativa;
- valorizzazione professionale

- Il 03/10/2016 il MIUR presenta il " Piano nazionale per la formazione degli insegnanti"(trasmesso con nota prot. n. 3373 del 1/12/2016) dove vengono indicate le Nove le priorità tematiche della scuola italiana:

COMPETENZE DI SISTEMA
Autonomia didattica e organizzativa
Valutazione e miglioramento
Didattica per competenze e innovazione metodologica

COMPETENZE PER IL XXI SECOLO
Lingue straniere
Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento

COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA
Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
Inclusione e disabilità Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile

Gli Organi Collegiali, dovranno tener conto delle priorità nazionali indicate nel Piano Nazionale della Formazione adottato ogni tre anni con Decreto del ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dei risultati emersi dal Rapporto di autovalutazione (RAV), degli esiti

formativi registrati dagli studenti, del confronto in seno agli organi collegiali, aperto anche alle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti sul territorio.
La qualità dei percorsi viene assicurata attraverso una pluralità di enti formatori:

- ✓ MIUR
- ✓ USR
- ✓ Reti di scuole
- ✓ Scuola
- ✓ Enti accreditati MIUR che, pur consentendo ai docenti la scelta individuale della formazione in coerenza con le priorità indicate dal PTOF, permettono anche di monitorare gli standard offerti.

MIUR

Cabina di Regia
Piani Nazionali
Standard professionali
Standard di qualità
Monitoraggio complessivo

SCUOLE

Progettano in rete
all'interno degli ambiti territoriali
Si coordinano con altri poli formativi
Redigono i piani di formazione dell'istituto

MIUR - UFFICI SCOLASTICI REGIONALI

Task Force regionale
Sostegno agli Ambiti
Monitoraggio Territoriale

DOCENTI

Esprimono i propri bisogni individualmente e collettivamente
Partecipano alla formazione e valutano

Indicazioni per la formazione anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022

Il quadro di riferimento, entro cui realizzare le attività di formazione in servizio rivolte al personale scolastico, negli anni 2020/2021 e 2021/2022, è delineato da:

- ❖ Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sottoscritto in via definitiva il 23.10.2020, alla
- ❖ Nota del MI AOODGPER prot. 37467 del 24.11.2020
- ❖ Circolare dell'USR Campania prot. n. 0043132 del 22-12-2020. 2020-21- Piano Nazionale di Formazione Docenti – A.S. 2020-21

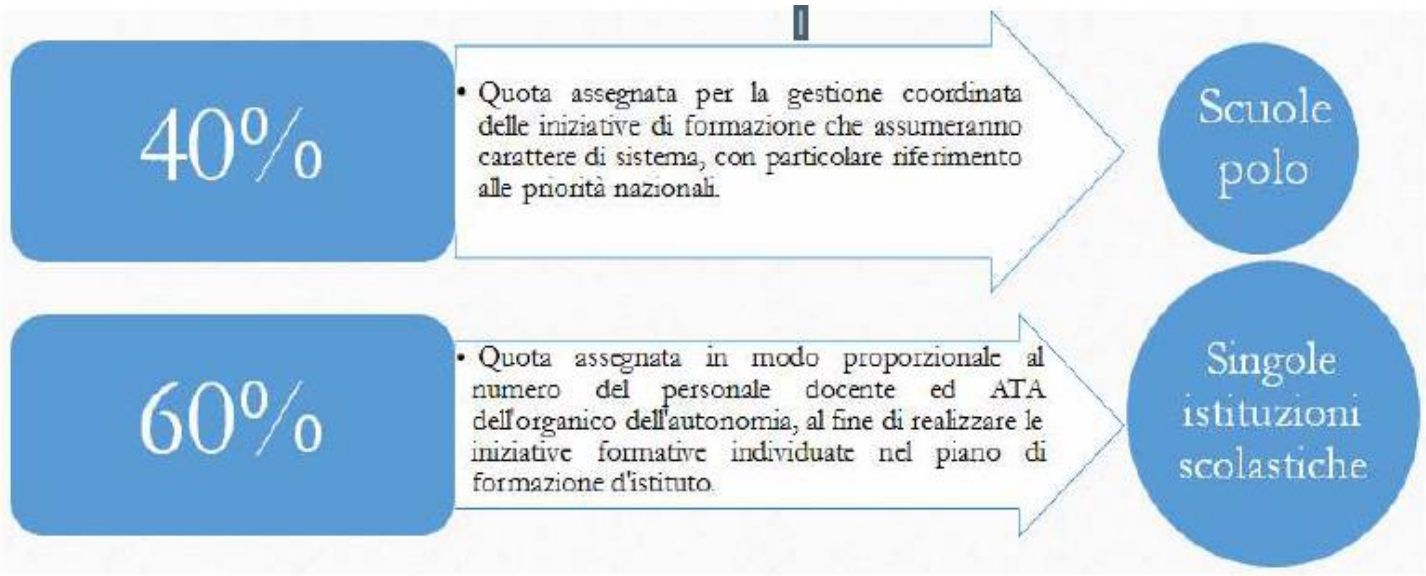
La formazione in servizio, concepita come strumento strategico per lo sviluppo dell'intero sistema educativo, si realizza al fine di:

- ➢ far fronte ai bisogni formativi specifici del personale della scuola e creare opportunità di crescita per l'intera comunità scolastica;
- ➢ promuovere il miglioramento degli esiti di apprendimento degli allievi e la loro piena educazione ad una cittadinanza responsabile.

L'assetto organizzativo gestionale affida alle 28 Scuole polo per la formazione della Campania il compito di realizzare le azioni formative di sistema e mette a disposizione di ogni singola unità scolastica una quota per far fronte ai bisogni formativi specifici. Le scuole polo utilizzeranno a tal fine il 40% delle risorse finanziarie loro assegnate.

Il MIUR, già con nota prot. 49062/2019, ha fornito indicazioni in materia di formazione dei docenti di

assegnazione delle risorse finanziarie e di progettazione delle iniziative formative.
L'architettura della formazione è delineata dagli elementi di governance previsti dal nuovo quadro contrattuale (CCNI 19.11.2019) che, nel definire i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale docente, educativo ed A.T.A, mette a disposizione di ogni singola unità scolastica una quota delle risorse finanziarie disponibili per far fronte ai bisogni formativi specifici, mentre attribuisce alle scuole polo per la formazione il compito di realizzare sul territorio le azioni formative di sistema, assegnando alle stesse le risorse finanziare. Nello schema che segue sono indicate le percentuali di ripartizione:



Formazione di Rete Ambito 12

Le iniziative formative di carattere nazionale saranno coordinate dall'USR attraverso il coinvolgimento delle Scuole Polo per la formazione alla luce delle seguenti priorità:

Educazione civica

Particolare rilievo riveste, ai sensi della Nota MI n. 19479 del 16 luglio 2020, la formazione per l'insegnamento dell'educazione civica, che già con la legge 20 agosto 2019, n. 92 poneva come tema centrale quello della cittadinanza e , come tale. punto di riferimento di tutte le discipline che concorrono a definire il curricolo. Con il Decreto del Ministro dell'istruzione n. 35 del 22 giugno 2020 sono state emanate le Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica con lo scopo di favorire, da parte delle Istituzioni scolastiche, una corretta attuazione dell'innovazione normative;
esse prevedono:
-l'individuazione, da parte Collegio, sulla base dei criteri approvati dal Collegio docenti, su proposta del dirigente scolastico, di un coordinatore, articolo 2 comma 5 della Legge, con funzioni di **referente per l'educazione civica**;
-entro il 31 ottobre 2020, che le scuole polo per la formazione acquisiscano dalle scuole della rete territoriale i nominativi dei referenti
-entro il 30 giugno 2021: termine per la realizzazione delle iniziative formative, inserite nel sistema sofia.istruzione.it
-l'insegnamento trasversale dell'educazione civica all'interno del curricolo di istituto del primo e del secondo ciclo di istruzione, per un orario complessivo annuale che non può essere inferiore alle 33 ore, da individuare all'interno del monte orario obbligatorio previsto dagli ordinamenti vigenti e da affidare ai docenti del Consiglio di classe/interclasse o dell'organico dell'autonomia;

Nuclei concettuali dell'insegnamento dell'ed.civica

Caratteristiche di ogni modulo formativo per i referenti dell'ed. civica:

•durata non inferiore alle 40 ore

•articolazione in almeno 10 ore di lezione (anche attraverso piattaforme on-line, privilegiando attività laboratoriali ed interventi di esperti)

•monitoraggio e valutazione finale attraverso la funzione della piattaforma sofia.istruzione.it

Inoltre, ogni modulo formativo dovrà:

a) approfondire l'esame dei tre nuclei concettuali fondanti e la loro interconnessione e trasversalità rispetto alle discipline

b) prevedere esempi concreti di elaborazione di curricoli in raccordo con indicazione degli obiettivi specifici di apprendimento per anno e dei traguardi di sviluppo delle competenze per periodi didattici

c) proporre esempi di griglie di valutazione, in itinere e finali, applicative dei criteri deliberati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano triennale dell'offerta formativa;

d) promuovere modalità organizzative adeguate ai differenti percorsi ordinamentali

Successivamente i referenti svolgeranno funzioni di tutoraggio, formazione e supporto ai colleghi delle istituzioni scolastiche di appartenenza, per ulteriori 30 ore.

A livello locale

Inoltre, rilevati i bisogni formativi dei docenti, le istituzioni scolastiche possono promuovere accordi di rete nonché, in conformità al principio di sussidiarietà orizzontale, specifici accordi in ambito territoriale.

Ulteriori iniziative formative saranno programmate nel corso del triennio di sperimentazione

Il MI si riserva di individuare percorsi di formazione e di accompagnamento aggiuntivi sulla base dei risultati dei monitoraggi raccolti e analizzati dal Comitato tecnico scientifico in collaborazione con l'Indire.

Formazione d'Istituto

COME NASCE IL PIANO DI FORMAZIONE

Il Piano di Formazione della scuola nasce secondo questo percorso:

1. Analisi della scuola (R.A.V.)
2. Individuazione delle priorità e degli obiettivi strategici (R.A.V.)
3. Traduzione degli obiettivi strategici in risultati attesi misurabili (Piano di Miglioramento)
4. Definizione degli obiettivi formativi (Atto d'indirizzo del Dirigente scolastico).

In questo complesso contesto l'obbligatorietà della formazione per tutto il personale sarà intesa prioritariamente come partecipazione ad attività formative coerenti con gli Obiettivi di Miglioramento della scuola, e strettamente correlate ai contenuti del Piano di Formazione di Scuola approvato dal Collegio dei Docenti.

La scuola secondaria di I grado "Tito Livio" ha rilevato, già triennio precedente del PTOF, i bisogni formativi del personale scolastico nel RAV, elaborando nel conseguente Piano di Miglioramento (PdM), in relazione alla Priorità 1 (Competenze chiave e di cittadinanza), il Progetto N. 1: "Formazione Valorizzazione del Personale" che s' inserisce nelle

Aree di processo: Curricolo, progettazione e valutazione
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane

Nel triennio 19/22, nell'ottica della continuità della formazione con il triennio precedente, si procederà come da **atto d'indirizzo del Dirigente scolastico del 19/11/2018 e successiva integrazione del 11/09/2020**, in coerenza con il lavoro di autovalutazione d'Istituto che ha evidenziato bisogni formativi del personale, perfettamente allineati alle indicazioni ministeriali ed alle azioni individuate a livello nazionale che afferiscono alle seguenti aree:

- Autonomia organizzativa e didattica
- Didattica per competenze e innovazione metodologica
- Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
- Competenze di lingua straniera
- Inclusione e disabilità
- Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
- Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
- Scuola e Lavoro
- Valutazione e miglioramento

Formazione anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022

Conseguente al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sottoscritto in via definitiva il 23.10.2020,alla Nota del MI AOODGPER prot. 37467 del 24.11.2020 ed alla circolare dell'USR Campania prot. n. 0043132 del 22-12-2020. 2020-21- Piano Nazionale di Formazione Docenti – A.S. 2020-21, con cui sono state fornite indicazioni in materia di: formazione dei docenti in servizio nell' a.s. 2020-2021 e di progettazione delle iniziative formative;assegnazione delle risorse finanziarie;

nasce l'integrazione con Prot. n.265 /2021 del 01/02/2021 all'atto di indirizzo del Dirigente scolastico Prot. 2491/2020 del 11/09/2020 e al Piano di Formazione Docenti - programmazione triennio 2019-22 – integrazione al PTOF A.S. 2020/21.

Con esso viene individuato un ampio repertorio di temi e di possibili ambiti di riflessione sono contenuti nell'esito del confronto allegato al CCNI sulla formazione (19-11-2019) di cui successivamente si offre una sintesi.

IL NOSTRO PIANO DI FORMAZIONE

Il Piano di Formazione e Aggiornamento tiene conto delle linee generali indicate annualmente dal MIUR e degli orientamenti strategici della politica di Qualità della ns. scuola finalizzata al miglioramento. Vengono quindi le iniziative formative, in coerenza con il PTOF, che rispondono ai bisogni individuati nel corso dei processi di autovalutazione, piani di miglioramento e rendicontazione sociale

Sono altresì compresi nel piano di formazione annuale della scuola:

- i corsi di formazione organizzati da MIUR, e USR per rispondere a specifiche esigenze connesse agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti o ad innovazioni di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione;
- i corsi proposti dal MIUR, Ufficio Scolastico Regionale, Enti , associazioni professionali, accreditati presso il Ministero, coerenti con gli obiettivi sopra enunciati;
- i corsi organizzati dal Polo formativo a cui la scuola aderisce;
- i corsi organizzati dalla scuola

Obiettivi del Piano:

- ✓ Fornire un quadro comune a tutti gli interventi di formazione
- ✓ Definire con chiarezza le priorità tematiche formative della scuola per il prossimo triennio per tutto il personale scolastico
- ✓ Assicurare la qualità dei percorsi formativi
- ✓ Valorizzare l'innovazione continua e promuovere la collaborazione ed il lavoro in rete, a tutti i livelli del sistema
- ✓ Creare un sistema di sviluppo professionale continuo.

Nel Piano di Formazione della scuola saranno, altresì, incluse e considerate come parte integrante, le azioni formative nazionali: in esso dovrà essere quindi prevista la partecipazione dei docenti che svolgono attività scolastiche corrispondenti alle Azioni nazionali (esempio: coding, CLIL, coordinatori di processi/ temi della disabilità, referenti PNSD, ecc.)

A tal fine la scuola articolerà le attività proposte in Unità Formative, progettate nella misura di almeno una unità formativa per anno scolastico.

Le priorità di formazione che la scuola intende adottare riflettono, il RAV i relativi obiettivi di processo, il Piano di Miglioramento e l'Atto d'Indirizzo della D.S., ed intersecano gli obiettivi prioritari nazionali con le esigenze della scuola e della crescita professionale dei singoli operatori.

PRIORITA' DELLA FORMAZIONE

Atto d'indirizzo del Dirigente scolastico a.s. 19/20

Finalità	Priorità nazionali	Destinatari	Tipo di organizzazione	Caratteristiche dell'Unità formativa	Ente erogatori
Impulso alla creazione di un sistema di creazione di accrescimento professionale continuo a partire dalle priorità nazionali	**COMPETENZE DI SISTEMA** Autonomia didattica e organizzativa Valutazione e miglioramento Didattica per competenze e innovazione metodologica **COMPETENZE PER IL XXI SECOLO** Lingue straniere Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento **COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA** Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Inclusione e disabilità Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile	Tutti i docenti ed il personale ATA Gruppi di docenti appartenenti a dipartimenti disciplinari Gruppi di docenti e/o gruppi di lavoro di scuole in rete Docenti che partecipano a ricerche innovative con università o enti accreditati dal MIUR Singoli docenti che seguono attività per aspetti disciplinari specifici	MULTIDIMENSIONALE Azioni formative intercettate a livello nazionale,locale,di scuola ed individuale DIFFERENZIATA azioni rivolte al CdD ,a gruppi misti ATA, a dipartimenti disciplinari, gruppi di lavoro o singoli insegnanti/personale ATA	Pluralità di attività (ricerca,attività in presenza, lavoro collaborativo, in rete, ecc) Declinazione di conoscenze, abilità e competenze riconoscibili e identificabili	Scuola Rete USR MIUR Enti accreditati

PERSONALE DOCENTE A.S.19/20		
Priorità	**Unità Formative Ipotetiche**	**Contenuti**
1)Didattica per competenze e innovazione metodologica	Valutare per competenze e costruzione del curricolo verticale -Didattica laboratoriale. -Flipped classroom. -Coding. -Compiti di realtà e apprendimento efficace -Didattica metacognitiva - Il software didattico. -Le risorse web: Socializzazione, comunicazione e apprendimento, social network, file sharing, video comunicazione, blogging Le competenze di base e la didattica innovativa	Promozione/diffusione di metodologie didattiche innovative. Avviare l'elaborazione di un curricolo verticale per competenze chiave e di cittadinanza. Realizzare progetti di recupero/ consolidamento/ potenziamento per migliorare gli esiti scolastici e i risultati delle prove INVALSI Implementare e diffondere all'interno della scuola la programmazione dei contenuti alla didattica "per competenze"; Sostenere lo sviluppo di una cultura della valutazione, capace di apprezzare le competenze promosse negli allievi e non solo di verificare le conoscenze
2)Inclusione e Disabilità	Prevenzione, accompagnamento, sostegno degli alunni in situazioni di fragilità o con bisogni educativi speciali DSA: Dislessia, Discalculia, Disgrafia. Riconoscere, prevenire e affrontare le situazioni di rischio (bullismo, cyberbullismo, razzismo, dipendenze etc.). Promuovere la ricerca sulle didattiche inclusive, anche di carattere disciplinare e nelle sue connessioni interdisciplinari, per	Monitoraggio e catalogazione delle best-practice di inclusione e differenziazione già adottate nella scuola. Didattiche collaborative, differenziazione didattica, misure compensative e dispensative. Aumentare momenti di autoformazione in cui i docenti formati trasferiscano formazione e buone pratiche ai colleghi. Incentivazione di reti e accordi finalizzati alla formazione dei docenti ed alla

	produrre risorse didattiche per gli insegnanti, in collaborazione con università, centri di ricerca e associazioni.	elaborazione di un curricolo competenze chiave e di cittadinanza. Competenze glottodidattiche specialistiche, italiano L2, mediazione linguistica e culturale. ICT per l'inclusione.
3)Competenze digitali e Nuovi ambienti per lo sviluppo di un nuovo Sistema di Istruzione Pubblica	Promuovere il legame tra innovazione didattica e metodologica e tecnologie digitali. Valorizzare l'azione dell'animatore digitale e del team per l'innovazione Rafforzare cultura e competenze digitali del personale scolastico Promuovere le competenze Digitali applicate alla gestione Amministrativo-contabile Conoscere i procedimenti per la conservazione sostitutiva dei dati amministrativi	Cultura digitale e cultura dell'innovazione. Integrazione PNSD-PTOF. Ambienti per la didattica digitale integrata, archivi digitali online e affidabilità delle fonti; Tecniche di costruzione di contenuti digitali per la didattica. Copyright e licenze aperte, open source e condivisione del sapere. Documentazione digitale e biblioteche scolastiche. Il Nuovo CAD Il DL. 33/2013 e successive modificazioni Privacy e il Nuovo regolamento Europeo
4)Sicurezza nei luoghi di lavoro	Informazione, formazione e addestramento dei lavoratori sull'igiene e sicurezza nonché sulle attività di primo soccorso/antincendio	

Personale ATA	
Argomenti dei corsi ai sensi del D.D del 22/12/2016	
Area A (Collaboratori scolastici)	Accoglienza, vigilanza e comunicazione Assistenza agli alunni con disabilità Partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Area B (Profilo amministrativo)	Il servizio pubblico dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato I contratti e le procedure amministrativo-contabili Le procedure digitali sul SIDI La gestione delle relazioni interne ed esterne Le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragionerie territoriali
Area D (DSGA)	Autonomia scolastica : dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato La gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni Le relazioni sindacali La nuova disciplina degli appalti pubblici (Dlgs 50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON La gestione delle procedure d'acquisto attraverso il mercato elettronico La disciplina dell'accesso alla luce delle recenti innovazioni normative(trasparenza,FIOIA,ecc .Dlgs.33/2013 e succ) La gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro Il ruolo nell'organizzazione scolastica e la collaborazione con gl'insegnanti e con IL D.S. nell'ambiti dei processi d'innovazione della scuola(organico dell'autonomia, PNSD, PTOF, RAV, Ecc.) La gestione amministrativa del personale della scuola

Priorità individuate dall' integrazione all'atto d'indirizzo al PTOF del Dirigente scolastico A.S. 20/21e 21/22	
PRIORITA'	POSSIBILI TEMATICHE
AMBITI DISCIPLINARI	• competenze disciplinari e didattiche nell'area linguistica e delle scienze umane, nell'area matematica e scientifica e tecnologica, nelle lingue straniere e nel campo delle arti e dei linguaggi non verbali in genere
AMBITI TRASVERSALI	• competenze di cittadinanza • dimensione interculturale • cultura della sostenibilità • competenze relative all'orientamento nelle scelte anche con riferimento agli aspetti inerenti alla continuità • competenze afferenti all'insegnamento dell'educazione civica • didattica inclusiva per alunni con BES: DSA e disabilità • elaborazione del curricolo verticale
ALTRI INTERVENTI FORMATIVI	• didattiche innovative e per competenze • dimensioni organizzative, didattiche, di ricerca e innovazione dell'autonomia scolastica • aspetti della valutazione degli allievi e di sistema
INIZIATIVE PER TUTTO IL PERSONALE	• Sicurezza nei luoghi di lavoro, anche in relazione agli obblighi formativi previsti dalla normativa vigente • Miglioramento degli apprendimenti e contrasto all'insuccesso formativo • Inclusione degli alunni con BES: DSA e disabilità • Riforme di orientamento e innovazioni curriculari • Obblighi normativi per la pubblica amministrazione (es. trasparenza, privacy, wcc…)

Tutti gli interventi riguardanti tali priorità formative devono prevedere:
1. la durata;
2. la tipologia di percorso formativo (in presenza, online o modalità blended)
3. la forma (accordo di rete, convenzioni, ...);
4. lo studio individuale (Master, corsi di perfezionamento);
5. i destinatari (tutti i docenti, gruppi di docenti, team dell'innovazione, figure di sistema …)

Per garantire una qualità della formazione funzionale alle esigenze della scuola il D.S. riconoscerà e validerà come Unità Formative la partecipazione ad iniziative e attività formative (la cui attestazione sarà rilasciata dai soggetti che le promuovono) che sono:

- Promosse direttamente dalla scuola,
- Dalle reti
- dall'Amministrazione USR per la Campania,
- Liberamente scelte dai docenti, anche finanziate con la card personale, purché coerenti con il Piano di Formazione della scuola.

Ciascuna attività formativa, per essere riconosciuta e validata dal Dirigente scolastico, dovrà essere documentata secondo le seguenti caratteristiche:

Unità formativa	
Tema del corso:	
Ente formatore:	
Priorità formativa della scuola:	N°
Obiettivi del corso:	
Tipologie di attività prevalenti	**n° ore**
1.Formazione in presenza	
2.Sperimentazione didattica e ricerca/azione	
3.Lavoro in rete	
4. Approfondimento personale e/o collegiale	
5. Documentazione, restituzione e rendicontazione con ricaduta nell'Istituto	
6.Altro (Specificare)	
Numero ore totali	

Monitoraggio

I docenti partecipanti ad attività esterne alla scuola dovranno fornire adeguata documentazione alla figura referente, diffondere le pratiche educativo-didattiche apprese e mettere a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso per l'opportuna ricaduta sull'Istituto. I docenti avranno cura di inviare mail all'indirizzo formazionetitolivio@gmail.com comunicando tutti i dati utili: tematica e relativa priorità, numero di ore, ente erogatore, modalità di erogazione (tipologia), secondo lo schema indicato sopra.

Formazione a.s. 19/20

Nel monitoraggio effettuato nell'a.s. 2019/2020 i bisogni formativi emersi interessano le tematiche riguardanti le dinamiche relazionali con particolare riferimento alla conduzione dei gruppi, le metodologie disciplinari specifiche, la didattica CLIL.
Pertanto, fermo restando le priorità e i criteri fissati dal presente piano, il personale frequenterà attività formative proposte su piattaforma SOFIA, dal Polo formativo ambito 12, nonchè quelle connesse alle esigenze della scuola che via via emergeranno nell'a.s. in corso.

Anno scolastico 19/20				**Ente erogatore**			
Priorità strategica	**Corsi**	**Tipologia e n°personale coinvolto**	**Ore**	**Scuola**	**USR**	**Enti accreditati**	**Polo formativo Ambito 12**
1 Didattica per competenze e innovazione tecnologica	"Progettazione per UDA e Valutazione delle competenze" Prof.ssa Cinthia Buonopane	Docenti TUTTI	10h	x			
	Corso d'inglese	Docenti 6	25				x
	Sostenibilità e ambiente all'interno dell'educazione civica	Docenti 2	4			x	

2 Inclusione e disabilità	Bullismo e cyberbullismo: conoscenza, valutazione e indicazioni per la prevenzione	2 docenti I referenti Polo di contrasto al bullismo	25+25 Online	x			
	R.I.B.E.S, rete per l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali	Docenti della 2F e 2C	22,5	x			
3 Competenze digitali e nuovi ambienti per lo sviluppo di un nuovo sistema di Istruzione Pubblica	Didattica a distanza	5 Docenti	25			x	
4 Sicurezza nei luoghi di lavoro	Sicurezza nei luoghi di lavoro ASPP	11 Docente 4 ATA	4	x			
	Covid 19	Docenti ATA TUTTI	3	x			
	Smart Working	Docenti ATA TUTTI	2	x			
	Primo soccorso PS	2 Docenti 3 ATA	4	x			

Personale ATA				
Argomenti dei corsi ai sensi del D.D del 22/12/2016		**Corso**	**ore**	**Personale coinvolto**
Area A (Collaboratori scolastici)	Accoglienza, vigilanza e comunicazione Assistenza agli alunni con disabilità Partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso			
Area B (Profilo amministrativo)	Il servizio pubblico dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato I contratti e le procedure amministrativo-contabili Le procedure digitali sul SIDI La gestione delle relazioni interne ed esterne Le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragionerie territoriali	Pago in rete	2	DSGA A.A. : 4
Area D (DSGA)	Autonomia scolastica : dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato La gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni Le relazioni sindacali La nuova disciplina degli appalti pubblici (Dlgs 50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON La gestione delle procedure d'acquisto attraverso il mercato elettronico La disciplina dell'accesso alla luce delle recenti innovazioni normative (trasparenza, FIOIA, ecc .Dlgs.33/2013 e succ) La gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro Il ruolo nell'organizzazione scolastica e la collaborazione con gl'insegnanti e con IL D.S. nell'ambiti dei processi d'innovazione della scuola	Corso di formazione INPS "Passweb"	8	DSGA

Formazione a.s. 20/21

Nel monitoraggio effettuato nell'a.s. 2019/2020 i bisogni formativi emersi interessano, anche alla luce dell'emergenza sanitaria in atto e della conseguente Dad attuata nell'a.s.precedente, soprattutto "Competenze digitali e nuovi ambienti per lo sviluppo di un nuovo sistema di Istruzione Pubblica", e la Sicurezza nei luoghi di lavoro quindi le tematiche scelte riguarderanno in prima istanza la DDI e l'utilizzo della piattaforma G Suite la sicurezza per l'emergenza Covid-19

Pertanto, fermo restando le priorità e i criteri fissati dal presente piano, il personale frequenterà attività formative proposte su piattaforma SOFIA, dal Polo formativo ambito 12, nonchè quelle connesse alle esigenze della scuola che via via emergeranno nell'a.s. in corso.

Anno scolastico 20/21				**Ente erogatore**			
Priorità strategica	**Corsi**	Tipologia e n°personale coinvolto	**Ore**	**Scuola**	**USR**	**Enti accreditati**	**Polo formativo Ambito 12**
1 AMBITI DISCIPLINARI	Metodi e strumenti per la didattica a distanza e integrata Asse Matematico	Docenti di matematica n.4	25				**X**
	"Identità ritrovate – Napoli. Real Bosco di Capodimonte:	Docenti di matematica n.1	2				
	Didattica e metodologie, Didattica singole discipline Problemi della valutazione individuale e di sistema	Docenti di matematica n.1	25				
2 AMBITI TRASVERSALI	Educazione civica Primo Ciclo	Docenti referenti Ed. civica n.2	10				x
	Ed. civica, formazione a cascata	Tutti docenti	3	X			
	Formazione per referenti per il contrasto del bullismo e del cyberbullismo	Team anti bullismo n.5	25	MIUR Piattaforma Elisa			
	"Bullismo basato sul pregiudizio"	Team anti bullismo n.5	5	MIUR Piattaforma Elisa			
	Formazione per il contrasto del bullismo e del cyberbullismo	DS e collaboratori DS	5	MIUR Piattaforma Elisa			

3 ALTRI INTERVENTI FORMATIVI	Metodologie per la DDI in classe ibrida Strumenti per la G Suite per la DDI	Tutti i docenti	6+6		X Equipe formativa USR		
	Gestione GSuite for education	1	30		X Equipe formativa USR	X	
4 INIZIATIVE PER TUTTO IL PERSONALE	Sicurezza per l'emergenza Covid-19	Tutti i docenti	2	X			
	La privacy Formazione con DPO	Tutti i docenti	3	X			
	Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia	2 docenti: referente Covid e sostituto referente Covid	9	X MIUR Piattaforma eduiss			